

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЕТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Сетовская СОШ»

Селищева Г.Б.

Приказ №23 от 18 апреля 2024г.

**ОТЧЕТ**  
**О САМООБСЛЕДОВАНИИ**  
за 2023г


с.Сетовка

2024г

Председатель комиссии  С.Г.Смирнова


Члены комиссии:  Н.А.Сальникова

 С.В.Семенов

 О.И.Крагель

 Н.А. Щукина

 О.Н.Горбова

 О.Н.Родина

 В.В.Русанова

Отчет рассмотрен на заседании Управляющего совета МБОУ «Сетовская СОШ»

« 16 » апреля 2024 г., протокол заседания № 2.

## **Содержание.**

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности .....	стр. 4-9
Раздел 2. Структура и система управления.....	стр. 9-20
Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся...стр.	20-45
Раздел 4. Организация учебного процесса.....стр.	45-47
Раздел 5. Востребованность выпускников.....стр.	48-50
Раздел 6. Кадровое обеспечение.....стр	50-55
Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение.....стр	55-57
Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение.....стр.	57-58
Раздел 9. Материально-техническая база.....стр.	59-62
Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования..стр.	63-64
Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию.....стр.	65-71

## **Введение**

Процедуру самообследования МБОУ «Сетовская СОШ» регулируют следующие нормативные документы федерального уровня:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями от 14.12.2017г);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".

На локальном уровне процедуру проведения самообследования определяют:

Положение о самообследовании МБОУ «Сетовская СОШ» Приказ №38 от 24.05.2018г

Приказ директора школы №4 от 11.01.2024г «О порядке подготовки отчета самообследования»

## **Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

### **1.1. Общие сведения об организации:**

МБОУ «Сетовская СОШ» имеет филиалы: Половинская СОШ; Коловская СОШ; детский сад №12 «Ромашка»(с. Половинка); детский сад №13 «Тополек»(с.Колово) и одно структурное подразделение – детский сад №8 «Солнышко».

Село Сетовка расположен на юго-востоке Западно-Сибирской равнины в азиатской части света . Село как административная единица входит в состав Алтайского края Советского района. Координаты 85град. В.д 52 град. С.ш. Граничит с районами: Смоленским , Алтайским, Бийским, Красногорским и Республикой Алтай. Климатические условия характеризуются теплым летом с 400-600мм осадков в год и температурой 18-20 град с длинным световым днем, зима холодная, продолжительная с умеренным количеством осадков и температурой -16-20град ниже нуля. Село лежит на трассе, которая соединяет Советский район и Республику Алтай, расположено в 4 километрах от трассы Бийск – Алтайское, в 60 км от г.Бийска. Население, в целом, русскоязычное, единично проживают немцы, украинцы, татары, цыгане. В селе имеются социальные структуры: ДК, аптека, почта, сберкасса, 9 магазинов, детский сад, проживает 1050чел.

Школа основана в 1978 году. Школа стала преемницей Сетовской восьмилетней школы. Расположена в двухэтажном кирпичном здании, рассчитанным на 330 детей.

Филиалы:

1) Половинская средняя школа построена и сдана в эксплуатацию в 1985году. Школа стала преемницей Половинской восьмилетней школы. Расположена в двухэтажном кирпичном здании, рассчитанным на 180 детей.

В селе Половинка проживают 685 жителей, имеется детский сад, ДК, фельдшерский пункт, почта.

2) Коловская средняя школа построена и сдана в эксплуатацию в 1970 году. Школа расположена в одноэтажном кирпичном здании. До 1990 года школа была основной. С 1990 года школа является средней. В этом же году к школе была сделана пристройка (4 класса, библиотека, санузел).

В селе Колово проживает 385 жителей. Расстояние до города Бийск 100 км, райцентра с. Советское 40 км. Население в основном русскоязычное, единично проживают немцы, киргизы, украинцы, поляки. Имеется медпункт, дом культуры, 4 магазина, пекарня, детский сад, пожарная часть, почта.

3) Детский сад № 12 «Ромашка» филиал МБОУ «Сетовская СОШ» расположен в селе Половинка, год открытия 1974.

В детском саду функционируют 2 разновозрастные группы: 1 группа младшего возраста (дети 2-4 года) и 1 группа средне-старшего возраста (4-6 лет).

4) Детский сад «Тополек» расположен в селе Колово, год открытия 1976

В детском саду функционируют 1 группа разновозрастная.

5) Детский сад № 8 «Солнышко» расположен по адресу: Алтайский край Советский район село Сетовка ул. Новая д. 2а, телефон: 8-38598 -27-3-80, год открытия 1974.

В детском саду функционируют 1 группа разновозрастная.

**Миссия** - формирование личности, стремящейся к духовному совершенствованию через совместное созидательное творчество учащихся и учителей.

**Образовательные цели** - формирование физически и нравственно здоровой личности, образованной, готовой к дальнейшему развитию, самореализации, самосовершенствованию, умеющей применять свои знания в реальном мире.

**Цели дошкольного воспитания** - реализация законодательства Российской Федерации об образовании, образовательных программ по воспитанию и обучению детей дошкольного возраста, защита их законных прав и интересов, оказание квалифицированной помощи в развитии и воспитании.

## 1.2. Руководящие работники общеобразовательной организации

Таблица 1

	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Кв. категория	
					админ.	пед. аг.	админ.	педаг.

	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Кв. категория	
					админ.	пед. аг.	админ	педаг.
1	Директор	Селищев а Галина Борисовна	Руководство школой в соответствии с Уставом и законодательством РФ; организация целенаправленного процесса развития школы; установление контакта с внешними организациями	Высшее, психология и методика начального обучения, менеджер системы образования	11	26	Соотв	1
2	Зам. директора	Смирнов а Светлана Геннадьевна	Организация учебно-воспитательного процесса; методическое руководство педколлективом; обеспечение режима соблюдения норм и правил ТБ и охраны труда.	Высшее, физика и математика	33	37	Соотв	

№	Должность	ФИО	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому	стаж	
					Админ.	Пед.
1	Заведующий	Родина Ольга Николаевна	Руководство детским садом	Педагогика и методика начального обучения	37 лет	37лет
2	Заведующий	Горбова Ольга Николаевна	Руководство детским садом	Воспитатель	9лет	19лет
3	Заведующий	Русанова Вера Васильевна	Руководство детским садом	воспитатель	26лет	43года

**Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом:**  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сетовская средняя общеобразовательная школа»

**Юридический адрес:** 659551, Россия, Алтайский край, Советский район. С.Сетовка, ул.Новая ба

**Фактический адрес:** 659551, Россия, Алтайский край, Советский район. с.Сетовка, ул.Новая ба

659552, Россия, Алтайский край, Советский район, с.Половинка, ул.Советская31

659553, Россия, Алтайский край, Советский район, С.Колово. ул. Школьная 24

659551, Россия, Алтайский край ,Советский район, село Сетовка ул. Новая д.2а

659553,Россия , : Алтайский край Советский район село Колово ул. Центральная 12

659552,Россия, : Алтайский край Советский район село Половинка ул. Советская 19а

**Телефон:**8(385)98 27546; 8(385)98 29316;8 (38598)29575, 8-38598 -27-3-80,

8-38598 -29-5-34, 8-38598 -29-6-66

**E-mail:**Setovka @ yandex.ru; polovinka\_obr@mail.ru;[moukolovskaya@yandex.ru](mailto:moukolovskaya@yandex.ru); [8solnishko8@list.ru](mailto:8solnishko8@list.ru)

**Учредителем учреждения** является Администрация Советского района как орган местного самоуправления муниципального образования Советский район.

Функции и полномочия Учредителя учреждения от имени администрации Советского района осуществляет комитет по образованию администрации Советского района.

Адрес: 659551, Россия, Алтайский край, Советский район, с.Советское, ул.Ленина 74.

**Организационно-правовая форма:** муниципальное бюджетное учреждение

### ***1.3. Сведения об основных нормативных документах***

*Устав учреждения:*

дата регистрации 13.09.2018г

*Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:*

серия 22 № 003421864

дата регистрации 14.03.2012г ОГРН 1022202667937

*Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:*

Серия22 №003418006 дата регистрации 16.12.1999г

ИНН 2272003837

*Свидетельство о землепользовании:*

Серия 22АД № 265 541 дата регистрации от 15.11.2014г

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю

Вид права – Постоянное (бессрочное) пользование  
Коловская СОШ филиал МБОУ «Сетовская СОШ»  
Кадастровый номер 22:42:130101:220  
Дата присвоения кадастрового номера 10.11.2003  
Площадь-9475+\- 34 кв.м  
Категория земель- земли населённых пунктов  
Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии  
по Алтайскому краю

*Свидетельство о государственной регистрации права:*

Серия 22 АД 361561 от 17.02.2015 года  
Серия 561 от 17.02.2015 года (Половинская СОШ филиал МБОУ «Сетовская  
СОШ»)  
Министерство экономического развития Российской Федерации  
Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии  
Управление федеральной регистрационной службы по Алтайскому краю  
Вид права – оперативное управление,  
Объект права – школа  
Коловская СОШ филиал МБОУ «Сетовская СОШ»  
Кадастровый номер -22:42:130101:526  
Дата присвоения кадастрового номера-26.01.2018  
Площадь-1166.4  
Назначение –нежилое здание  
Наименование –здание школы  
Вид , номер и дата государственной регистрации права- оперативное управление  
22:42:130101:526 22\026\2018-2,21.05.2018г.  
Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии  
по Алтайскому краю

***Лицензия на осуществление образовательной деятельности:***

серия 22ЛО1№0000514 регистрационный № 233  
дата выдачи срок действия от 04 апреля 2013 г, бессрочное.  
***Свидетельство о государственной аккредитации:*** регистрационный номер №343, серия  
22АО1 №0001885 от 26 июня 2015 г.  
Выдано: Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края.  
Срок действия: до 26 июня 2027 г.

Реализуемые образовательные программы: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.

*Основная образовательная программа начального общего образования(ФГОС)*

Согласовано с УС протокол №1 от 26.08.2023г, принята педсоветом протокол №1 от 28.08.2023г ,утверждена Приказом №60в от 31.08.2023г

*Основная образовательная программа основного общего образования(ФГОС)*

Согласовано с УС протокол №1 от 26.08.2023г, принята педсоветом протокол №1 от 28.08.2023г ,утверждена Приказом №60в от 31.08.2023г

*Основная образовательная программа среднего общего образования(ФГОС)*

Согласовано с УС протокол №1 от 26.08.2023г, принята педсоветом протокол №1 от 28.08.2023г ,утверждена Приказом №60в от 31.08.2023г



*Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования обучающихся с задержкой психического развития.*

Согласовано с УС протокол №1 от 26.08.2023г, принята педсоветом протокол №1 от 28.08.2023г ,утверждена Приказом №60в от 31.08.2023г

*Основная образовательная программа дошкольного образования*

Согласовано с УС протокол №1 от 26.08.2023г, принята педсоветом протокол №1 от 28.08.2023г ,утверждена Приказом №60в от 31.08.2023г

ДОУ «Ромашка»

Свидетельство о землепользовании:

Кадастровый номер .22:42;090101:0118:01:242:003:000012050

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости от кадастровый номер №22-22/026-22 026 021-2016-268-1

Лицензия на осуществление образовательной деятельности:

Серия 22Л01 № 0000514

Дата выдачи 04 апреля 2013

### **Выводы и рекомендации по разделу**

В школе имеется основная организационная и нормативно-распорядительная документация для реализации образовательной деятельности, все документы соответствуют фактическим условиям на момент самообследования. Внутренняя нормативная документация соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования и Уставу школы. В наличии документы, дающие право владения и использования материально-технической базы (документы, подтверждающие наличие площадей ,на которых ведется образовательная деятельность; положительные заключения санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы).

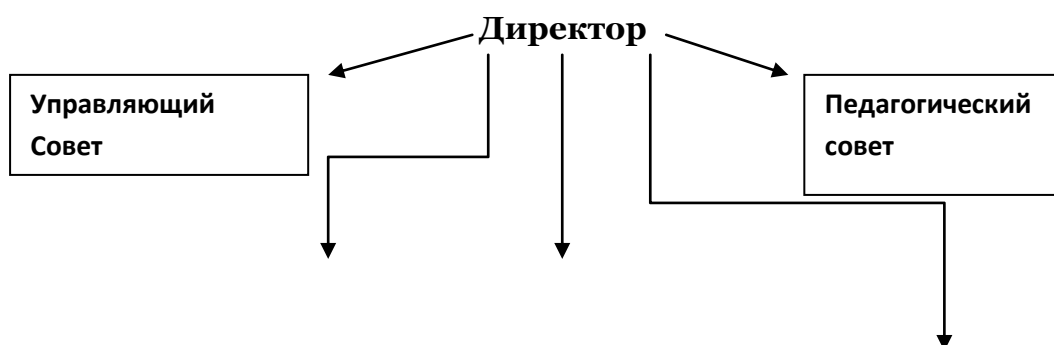
## **Раздел 2. Структура и система управления**

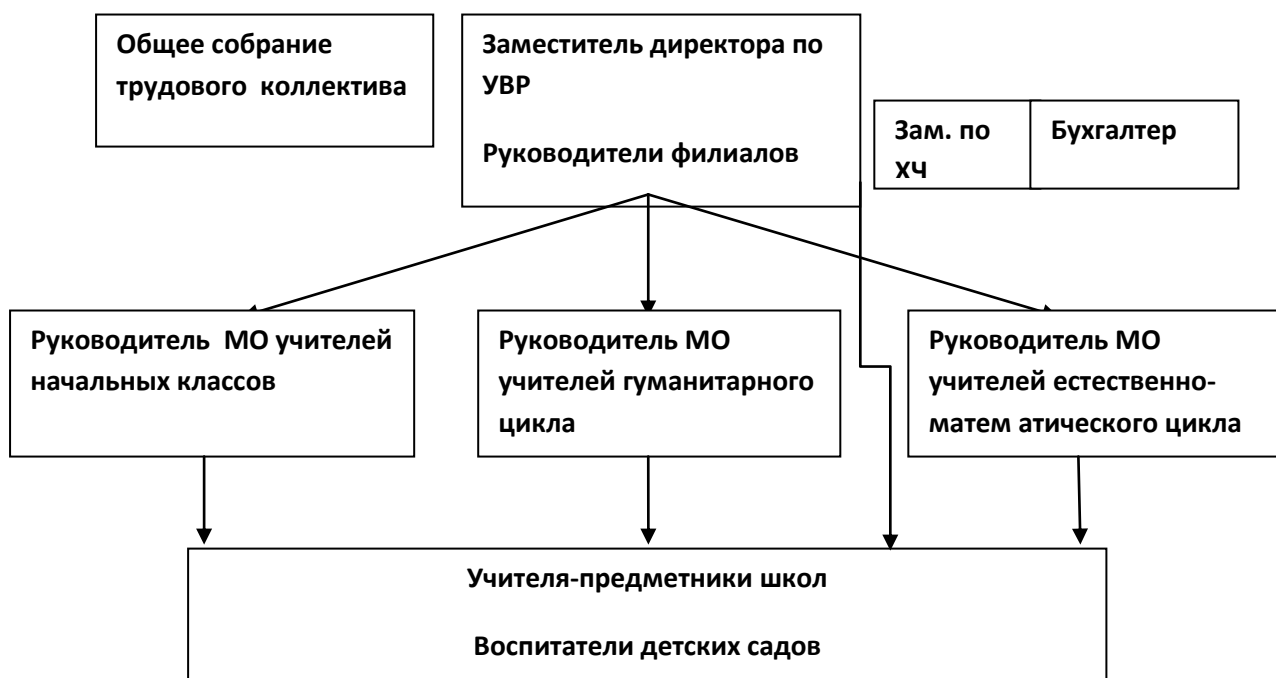
### **2.1. Структура управления**

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Система управления образовательным организацией осуществляется с учетом социально-экономических, материально-технических и внешних условий в рамках существующего законодательства РФ.

### **Структура управления МБОУ «Сетовская СОШ»**





Управление школой осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия. В основу положена четырехуровневая структура.

Первый уровень структуры - уровень директора (по содержанию - это уровень стратегического управления). Директор школы определяет совместно с Управляющим советом школы стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Общее собрание трудового коллектива утверждает план развития школы. Директор школы несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы.

На втором уровне структуры (по содержанию - это тоже уровень стратегического управления) функционируют традиционные субъекты управления: Управляющий Совет, педагогический совет, родительский комитет, Общее собрание трудового коллектива, профсоюзный комитет.

Третий уровень организационной структуры управления - уровень учителей, функциональных служб (по содержанию - это уровень оперативного управления), структурных подразделений школы. Методические объединения - структурные подразделения методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области; методсовет, Совет по профилактике.

Четвёртый уровень организационной структуры - уровень учащихся. По содержанию - это тоже уровень оперативного управления, но из-за особой специфичности субъектов, этот уровень скорее можно назвать уровнем «самоуправления». Иерархические связи по отношению к субъектам пятого уровня предполагают курирование, помощь, педагогическое руководство.

В школе имеют место следующие основные информационные потоки, в полной мере охватывающие все направления деятельности школы, которые не затрагивают защищенные персональные данные:

- по кадровым ресурсам: информация о педагогическом стаже, образовании, категории, повышении квалификации, личных достижениях педагогов.
- по обучающимся: социальный паспорт обучающихся, информация о состоящих на учете в КДН, на ВШУ, о состоянии здоровья обучающихся, об опекаемых детях, детях-инвалидах, различных категориях семей и др.

Созданная система внутреннего мониторинга качества образования полностью соответствует современным требованиям технологиям сбора, хранения и обработки информации об учебном процессе.

Деятельность учреждения по всем направлениям анализируется. Анализ носит проблемно-ориентированный характер. Собранная информация подвергается статистической обработке администрацией школы и иными работниками, анализируется. На основе анализа делаются выводы и ставятся задачи перед коллективом.

В образовательном учреждении существует система планирования. В соответствии с проблемами, вытекающими из проблемно-ориентированного анализа, определены цели и задачи работы как по отдельным направлениям, так и в целом по школе. План работы школы на год единый, в нем представлены все направления деятельности. Данная форма позволяет согласовывать все проводимые в школе мероприятия. Оперативное планирование деятельности осуществляется через недельный план работы.

Возникающие проблемы при реализации плана работы корректируются с помощью недельного плана или в рабочем порядке.

**Внутренний мониторинг** представляет собой следующие процедуры:

- стартовая диагностика;
- оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов;
- оценка уровня функциональной грамотности;
- оценка уровня профессионального мастерства педагогического работника, осуществляемого на основе выполнения обучающимися проверочных работ, анализа посещенных уроков, анализа качества учебных заданий, предлагаемых педагогическим работником обучающимся.

Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливается решением педагогического совета образовательной организации. Результаты внутреннего мониторинга являются основанием подготовки рекомендаций для текущей коррекции учебного процесса и его индивидуализации и (или) для повышения квалификации педагогического работника.

В управлении образовательным процессом используются средства: вычислительная техника, оснащенной лицензионным программным обеспечением, локальная сеть, высокоскоростной Интернет, средства мультимедиа. Обеспечена безопасность персональных данных. В управлении образовательной организацией применяются современные информационно - коммуникационные технологии.

## **2.2. Система управления**

В школе сложилась система управления и следующая взаимосвязь ее элементов:

**Директор школы** определяет совместно с Управляющим Советом школы стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы.

Высшим коллективным органом управления школой является **Управляющий Совет** школы, включающий представителей педагогического коллектива, родителей, общественности и учащихся. Члены УС школы выбираются на общих собраниях родителей, учащихся и сотрудников школы.

Деятельность Управляющего Совета регламентируется Уставом и Положением об УС школы.

УС школы:

-определяет стратегию развития школы;

- утверждает основные направления развития школы;
- разрабатывает меры по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;
- ведает вопросами этики и гласности;
- контролирует расходование средств, являющихся собственностью школы;
- утверждает отдельные локальные акты, регулирующие деятельность школы;
- заслушивает отчеты директора о работе школы;
- создает временные или постоянные комиссии, советы по различным направлениям работы школы, устанавливает их полномочия;
- участвует в разработке и согласовывает локальные акты школы, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам школы, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников школы.

**Педагогический совет** – коллективный орган управления школой.

Педагогический совет школы:

- рассматривает основные вопросы учебно-воспитательного процесса в школе;
- разрабатывает меры по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;
- принимает решение о переводе и выпуске обучающихся;
- обсуждает и утверждает планы работы школы;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников школы и представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой, по вопросам образования и воспитания обучающихся; о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима школы; об охране здоровья и труда обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;
- принимает решения об исключении обучающихся из школы в установленном законом порядке;
- осуществляет другие функции, предусмотренные Положением о Педагогическом совете.

Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

Для ведения протокола и организации делопроизводства из числа педагогов избирается секретарь Педагогического совета. Председателем Педагогического совета является директор школы.

Решения Педагогического совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава, принимаются открытым голосованием, большинством голосов и являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

Решения Педагогического совета оформляются приказом директора школы. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор школы. Родительский комитет школы.

К исключительной компетенции **Общего собрания трудового коллектива** относится:

- принятие Устава школы, изменений и дополнений к нему;
- обсуждение проектов локальных актов, по вопросам, касающимся интересов работников школы, предусмотренных трудовым законодательством;
- обсуждение информации директора о перспективах развития школы;
- обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора школы;
- принятие Коллективного договора;
- рассмотрение кандидатур работников школы к награждению;
- заслушивание отчёта директора школы о выполнении Коллективного договора;

– определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов.

Общее собрание трудового коллектива проводится не реже 2-х раз в год.

Решения общего собрания трудового коллектива являются правомочными, если на нем присутствовало не менее 2/3 состава и за них проголосовало не менее половины присутствующих.

Решения, принятые общим собранием трудового коллективом в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации, всех членов трудового коллектива

В целях привлечения родительской общественности к активному участию в жизни школы, укрепления связей между школой и семьей, реализации прав родителей на участие в управлении школой создается **Родительский комитет** школы, который действует на основании Положения о Родительском комитете, утвержденного Советом школы. Родительский комитет школы:

- выносит на рассмотрение органов самоуправления школы предложения по организации и проведению внеклассной работы с обучающимися, по организационно - хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями;
- устанавливает связи с административными органами, общественными организациями, предприятиями, учреждениями по вопросам оказания школе помощи в проведении воспитательной работы, укреплению ее материально-технической базы;
- принимает меры общественного воздействия по отношению к родителям обучающихся, не выполняющим законодательство об образовании, нарушающим права обучающихся;
- участвует в работе по профориентации обучающихся путем организации экскурсий на производство, встреч с людьми разных профессий;
- участвует в работе по контролю за организацией питания обучающихся.

**Заместитель директора по учебно-воспитательной работе** осуществляет управление функционированием школы: контролирует выполнение государственных стандартов образования, отслеживает уровень сформированности общеучебных умений и навыков, необходимых для продолжения образования, руководит работой творческих групп учителей, методическими объединениями, инновационной деятельности коллектива.

**Руководитель филиала** обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную работу образовательного учреждения. Осуществляет методическое руководство педагогическим коллективом, обеспечивает режим соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе, во внеклассной и внешкольной работе с обучающимися, организует внеклассную и внешкольную воспитательную работу с обучающимися. Осуществляет контроль за учебно-воспитательным процессом. Принимает участие в разработке учредительных документов филиала, локальных актов, имеет пакет нормативно-правомочных документов (копий) по направлению своей деятельности.

**Методические объединения** – структурные подразделения методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области. Руководитель ШМО выбирается из состава членов ШМО и утверждается директором школы. МО ведет методическую работу по предмету, организует внеклассную деятельность учащихся, проводит анализ результатов образовательного процесса. ШМО имеет право выдвигать предложения по улучшению процесса образования, получать методическую помощь научных консультантов, согласует свою деятельность с методическим советом школы и в своей

работе подотчетно ему. Каждый учитель состоит в методическом объединении. В школе работают четыре методических объединения: предметов естественно-математического цикла ;предметов гуманитарного цикла начальных классов ; МО классных руководителей.

Данная структура управления соответствует функциональным задачам, изложенным в Уставе учреждения. Обновлено нормативно-правовая база структурных элементов управления на основании содержания статей ФЗ -273 «Об образовании в Российской Федерации».

1. Положение об Управляющем Совете , приказ №4 от 19.01.2021г
2. Положение о Педагогическом Совете, приказ №4 от 19.01.2021г
- 3.Положение о методическом Совете, приказ № 60а от 11.09.2013г
4. Положение о методическом объединении учителей, приказ № 60а от 11.09.2013г
- 5.Положение о родительском комитете, приказ №4 от 19.01.2021г
6. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, приказ № 60 от 31.08.2018г
- 7.Положение о структурном подразделении, приказ №52а от 17.10.2017г
- 8.Положение о филиале МБОУ «Сетовская СОШ», приказ №52а от 17.10.2017г
- 9.Положение об Общем собрании работников МБОУ «Сетовская СОШ», приказ №4 от 19.01.2021г

Для обеспечения образовательной деятельности школа осуществляет взаимодействие с административными органами: КДН, отделом социального развития, опеки и попечительства по Советскому району, Советом ветеранов, администрацией Сетовского , Половинского и Коловского сельсоветов. Социальное партнерство осуществляется через реализацию договоров о сотрудничестве с ДЮЦ, Советской ЦРБ, ФАПов.

После изучения *распорядительных локальных актов*, касающихся упорядочивания нормативно-правовых основ деятельности, организации образовательной деятельности, личного состава можно сделать вывод о соответствии не только нормам делопроизводства (наличие необходимых реквизитов), но полноте содержания: каждый распорядительный акт имеет обоснование, четкое распределение возлагаемых обязанностей, указание на сроки исполнения и возложение контроля за исполнением.

*Локальные нормативные акты* (Положения, порядки и т.п.) разрабатываются и принимаются в полном соответствии с компетенцией структурных подразделений. Так, например, годовой календарный учебный график, учебный план, основные образовательные программы общего образования и т.п. разработаны с учетом нормативных документов и при согласовании мнения всех участников образовательного процесса (Управляющий Совет).

**План учебно-воспитательной работы за отчетный период** реализован полностью: образовательная программа школы выполнена на 100%, отставания по предметам нет; рабочие программы педагогов выполнены, в т.ч. и планы воспитательной работы.

### **2.3. Оценка результативности и эффективности системы управления**

Внутришкольный контроль – важный инструмент эффективного функционирования образовательного учреждения. Выполнение запланированных мероприятий позволяет корректировать деятельность администрации, педагогических работников с целью выполнения образовательных программ НОО, ООО, СОО, повышать качество обучения школьников.

Создана система внутришкольного контроля по следующим направлениям:

- контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнении обязательного минимума содержания общего образования;
- контроль за школьной документацией, контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей;
- контроль за сохранением здоровья обучающихся;
- контроль за выполнением всеобуча;
- контроль за состоянием учебно-материальной базы школы;
- контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации. Прослеживается системное посещение уроков, внеклассных мероприятий, занятий кружков и спортивных секций администрацией школы, руководителями МО, но взаимопосещение педагогов носит не системный характер из-за загруженности в работе. Проводятся собеседования, вырабатываются рекомендации.

Действующая система управления в школе является эффективной, о чём свидетельствуют результаты внутришкольного контроля, анкетирования родителей (законных представителей), учащихся. Данная система внутришкольного контроля оптимальна для всех участников образовательного процесса.

Эффективность управления связана с реализацией плана работы школы в целом, в т.ч. Управляющего совета школы, педагогического совета, родительского комитета.

### **2.4. Оценка организации взаимодействия семьи и школы:**

Одним из важных направлений работы школы является взаимодействие с семьей. Воспитательная работа в школе никогда не будет достаточно содержательной и эффективной, если активного участия в ней не будут принимать родители, которые являются полноправными субъектами организации воспитательного процесса в образовательном учреждении.

В течении учебного года применялись различные формы работы с родителями:

#### **Индивидуальные формы взаимодействия с семьей:**

- беседы с родителями по вопросам воспитания;
- консультации;
- посещение семей.

#### **Формы сотрудничества с семьей:**

- совместная организация и проведение внеклассных мероприятий (календарные праздники, классные часы);
- родительские собрания (организационно-тематические, текущие, итоговые, общешкольные, классные);
- совместная исследовательская работа и диагностика;
- консультации;

- совместное создание групп по интересам;
- шефская и спонсорская помощь.
- постоянный онлайн контакт с родителями через группы в WhatsApp. и платформу "Сферум".

Тематика классных родительских собраний соответствовала запланированным темам. Программа родительского образования «Школа ответственного родительства МБОУ «Сетовская СОШ» на 2023- 2024уч.г.», направленная на формирование и развитие компетенций, необходимых для воспитания детей, гармонизации семейных отношений, выполнение юридических и нравственных норм, определяющих ответственность родителей перед государством и обществом.

№ п/п	Название раздела	Тематика занятий проведенных в 2023 г.
1.	Основы детской психологии и педагогики	<p>«Речевые навыки и их значение в дальнейшем обучении школьников». (2 класс)</p> <p>«Умение учиться в начальной школе - залог успеваемости в старших классах». (2 класс)</p> <p>«Трудности адаптации первоклассников к школе». (1 класс)</p> <p>« Значение общения в развитии личностных качеств ребёнка». (4 класс)</p> <p>«Особенности мыслительной деятельности младших школьников. Значение семьи в её развитии». (4 класс)</p> <p>Неуспеваемость младшего школьника: причины и способы решения проблемы» (2 класс)</p> <p>Переходный возраст. Родитель –друг(7 класс)</p> <p>Психология общения в классном коллективе.(7 класс)</p> <p>«Развитие читательского интереса детей»</p> <p>Мы идём в школу ( 1 класс)</p> <p>Роль книги в развитии интеллектуальных и личностных качеств человека.(6 класс)</p> <p>Как появляются и закрепляются черты характера ( 7 класс)</p> <p>Как помочь своему ребёнку учиться ( 3 класс)</p> <p>Роль семьи в формировании интереса к чтению ( 2 класс)</p> <p>Родителям о внимании и внимательности.(1</p>



		<p>класс)</p> <p>Домашняя школа интеллектуального развития ребёнка(3 класс)</p> <p>Родителям о внимании и внимательности ( 3 класс)</p> <p>Возрастные особенности младшего школьника. Лекторий «Режим дня» (1 кл.)</p> <p>Ребенок учится тому, что видит у себя в доме. (2 кл.)</p> <p>Трудности адаптации пятиклассников к школе (5 кл.)</p> <p>Стимулирование волевых усилий старшекласника (10 кл.)</p>
2.	Статус несовершеннолетнего в семейном, уголовном и административном праве РФ	<p>Будем знакомы.(5 класс)</p> <p>Мама , научи меня трудиться. Трудовое воспитание как основа личности ребёнка. (5 класс)</p> <p>Причины агрессии подростков (6 класс)</p> <p>«Первые школьные отметки»(2 класс)</p> <p>Жизненные цели подростков(9 класс)</p> <p>Особенности подросткового возраста (8 класс)</p> <p>Взаимоотношение родителей и детей в семье , поощрение и наказание в семье (3 класс)</p> <p>Роль родителей в жизни школьника (6 класс)</p> <p>Как избежать конфликта в общении с взрослым сыном или дочерью- (10 кл.)</p> <p>Воспитание трудолюбия. Как воспитать себе помощника (2 кл)</p> <p>Вызывающее поведение подростков что делать? (6 кл)</p>
3.	Формирование жизнестойкости и позитивного отношения к жизни у детей и подростков	<p>«Как быть хорошими родителями» (5 класс)</p> <p>«Здоровье детей в наших руках» (5 класс)</p> <p>Меры наказания и поощрения в современных семьях.(6 класс)</p> <p>«Выполнение домашнего задания»(2 класс)</p> <p>Здоровый образ жизни, несовместимость здоровья и вредных привычек (3 класс)</p> <p>Режим дня и его влияние на качество обучения (4 класс)</p> <p>Профилактика зависимостей(курение, алкоголизм, наркомания)(8 класс)</p>

		<p>Влияние современных компьютерных игр на детскую психику (9 класс)</p> <p>Как подготовить себя и ребёнка к будущим экзаменам (9 класс)</p> <p>Ребёнок учится тому, что видит у себя в доме (5 класс)</p> <p>Эмоции положительные и отрицательные(1 класс)</p> <p>Мобильные телефоны , планшеты и компьютерные игры в жизни детей( 2, 4 классы)</p> <p>Интернет : Да или Нет? (7 класс)</p> <p>Психология общения .Сверстники, родители.(6 класс)</p> <p>Родительская любовь и воспитание (9 кл.)</p> <p>Как сохранить здоровье ребенка? (5 кл.)</p> <p>«Нет вредным привычкам!» (6 кл)</p>
4.	<p>Психолого-педагогическая и медико-социальная помощь и поддержка семьи в современных условиях. Формирование толерантности к детям с ОВЗ в образовательной среде.</p>	<p>«Трудовое участие ребёнка в жизни семьи. Его роль в развитии работоспособности и личностных качеств». (4 класс)</p> <p>Организация деятельности детей в период летних каникул(3 класс)</p> <p>Особенности обучения в 4 м выпускном классе( 4 класс)</p> <p>Готовность детей к ОГЭ (9 класс)</p> <p>Адаптация первоклассников( 1 класс)</p> <p>Физическое развитие школьников и пути его совершенствования (6 класс)</p> <p>Адаптация пятиклассников. Трудности и пути их решения ( 5 класс)</p> <p>О воспитании сознательной дисциплины (2, 4 классы)</p> <p>Безопасность детей в сети интернет (1 кл.)</p> <p>Как подготовить себя и ребенка к будущим экзаменам. (9 кл.)</p> <p>Роль родителей в профессиональном самоопределении старшеклассников (10 кл.)</p> <p>Профилактика экзаменационного стресса.</p> <p>Как помочь ребёнку в период подготовки к экзаменам. (11 кл.)</p>

Дальнейшее повышение психолого-педагогической, правовой и коммуникативной компетентности родителей (законных представителей), связано с решением задач воспитания и успешной социализацией детей и подростков.

Педагогическое просвещение родителей в школе проводится согласно плану родительского всеобуча. Основными видами родительского всеобуча являются родительские собрания, как классные, так и общешкольные.

Классные родительские собрания проводятся по плану классных руководителей, общешкольные проводилось в обычном режиме.

Родители привлекаются классными руководителями к различным видам деятельности: участвуют при проведении родительских собраний, в классных и общешкольных праздниках, творческих делах, экскурсиях, помогают решать текущие проблемы класса, школы. В каждом классе действует родительский комитет, члены которого оказывают помощь классному руководителю в организационных вопросах. Кроме родительских собраний в школе проводятся индивидуальные консультации для родителей учителями-предметниками.

На внутришкольном учете находятся 8 семей, в которых детям не уделяется должного внимания, где родители не выполняют возложенные на них обязанности по воспитанию и обучению детей. Такими семьями занимается классные руководители, заместитель директора по воспитательной работе школы и общественный инспектор по охране прав детства. Вся проделанная работа по данному направлению заслуживает удовлетворительной оценки. За истекший год было сделано немало, но остаются вопросы, над которыми необходимо работать.

Уровень посещаемости родительских собраний в некоторых классах остается по-прежнему низкий, что негативно влияет на поведение учащихся, успеваемость, отсутствие интереса к школьной жизни в целом, нежелание развиваться творчески, физически, интеллектуально. В свою очередь это влияет на рост правонарушений среди детей и подростков, необходимо активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности, разнообразить формы работы с родителями. В 2022-2023 учебном году родительские собрания проводились очно, как классные так и общешкольные, в первом полугодии 2023-2024 году также собрания проводились в очном формате. Явка на родительские собрания составляет 80-90 %. Но проблема состоит в том, что после общешкольного собрания, когда проводятся классные собрания, явка на классные собрания очень низкая. Так как родители идут на собрание к одному ребёнку, а в школе чаще всего учатся два или три ребёнка и к ним они уже не попадают на собрание. А посещают собрания два родителя очень редко.

## ***2.5. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы***

Изучение мнения участников образовательных отношений о деятельности школы.

Таблица 3

Объект исследования	Респонденты	Периодичность	Результативность	Принятые меры
Удовлетворенность образовательными услугами	Родители, выпускники	2 раза в год	Родители - 96 % удовлетворенность и , выпускники – 78%	Изменение расписания занятий внеурочной деятельности

Выбор элективных курсов	Родители, обучающиеся 9, 11	1 раз в год	100%	Вставлены в УП
Удовлетворенность условиями деятельности	педагоги	1 раз в год	100%	Самообразование учителей, самоанализ деятельности

Так же используется форма изучения мнения участников образовательного процесса о качестве образования – день приема родителей администрацией школы (информация размещена на сайте).

Качество образовательных услуг, оказываемых в ДОУ, находится на достаточном уровне, о чём свидетельствуют как отзывы родителей воспитанников, так и родителей, чьи дети только готовятся к поступлению в детский сад.

В целях повышения качества образования изучения планируется:

-расширить формы изучения мнения участников образовательного процесса о качестве образования через проведение каждую четверть «Дня открытых дверей»;

- изучать и внедрять современные технологии образования в учебный и воспитательный процессы.

**Вывод:** существующая система управления школой способствует надлежащему выполнению в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качественной подготовке выпускников, сохранению жизни и здоровью обучающихся, работников образовательной организации. Ориентирована на достижения образовательной цели, соответствует компетентности ОО, изложенных в ст. 26,28 ФЗ-273.

### Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

#### 3.1. Контингент учащихся

Динамика количества учащихся по годам.

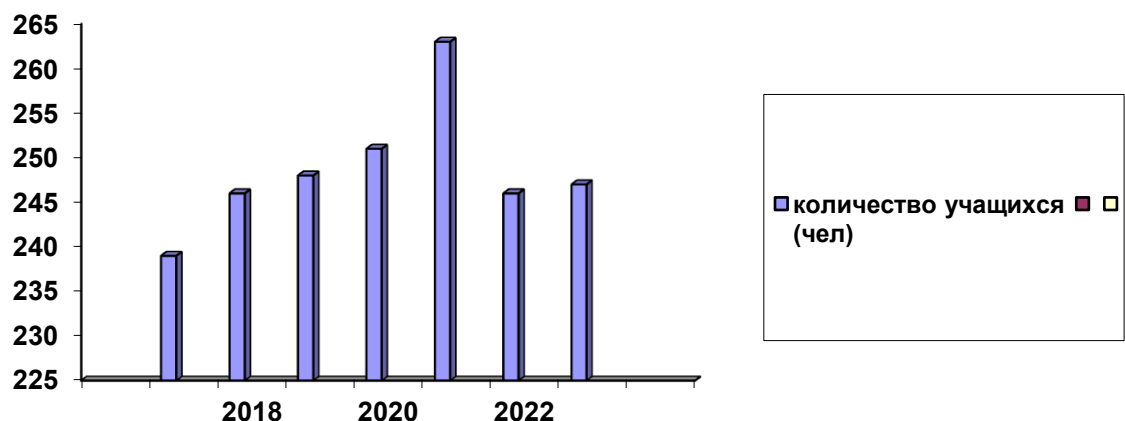


диаграмма 1

№	показатели	Единица измерения		
		2021	2022	2023
1.	<b>Образовательная деятельность</b>			
1.1	<b>Общая численность учащихся</b>	263чел	246чел	247чел
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	120чел	108чел	107чел
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	124чел	133чел	132чел
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	19чел	8чел	8чел

### Динамика численности учащихся по ступеням.

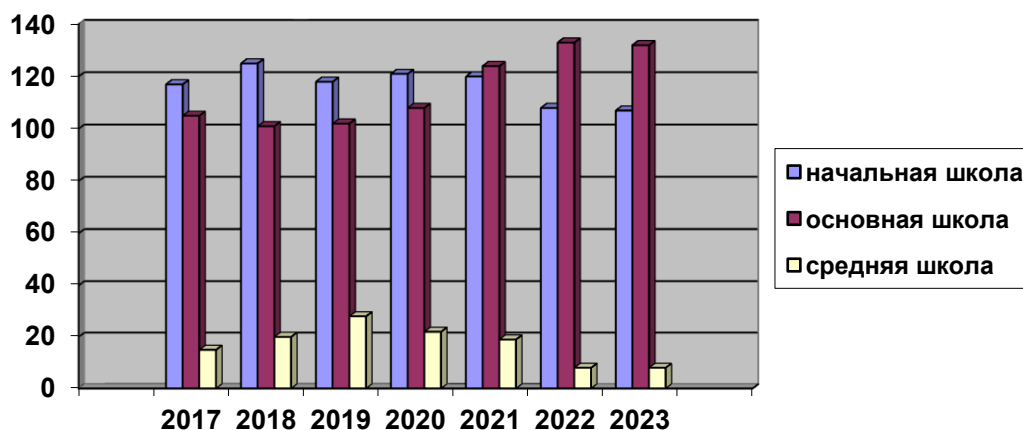


Диаграмма 2

Общая численность учащихся стабильная, хотя наблюдается тенденция снижения количества учащихся в средней ступени. Связано с оттоком населения, а так же выпускники 9 классов стали больше выбирать для дальнейшего обучения колледжи, училища и техникумы с бесплатным обучением.

## 3.2. Содержание подготовки обучающихся

### 3.2.1. Образовательная программа школы

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписанием занятий.

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО), 5-7х и 8–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО второго поколения и ФГОС-2021 и ФОП ООО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФОП СОО).

### **Переход на обновленные ФГОС и реализация ФОП**

Во втором полугодии 2022/23 учебного года школа проводила подготовительную работу по внедрению с 1 сентября 2023 года федеральных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. МБОУ «Сетовская СОШ» разработала и утвердила дорожную карту, чтобы внедрить новые требования к образовательной деятельности. В том числе определило сроки разработки основных общеобразовательных программ – начального общего и основного общего образования в соответствии с ФОП. Деятельность рабочей группы в 2023 году по подготовке Школы к переходу на обновленные ФГОС и внедрению ФОП можно оценить как хорошую: мероприятия дорожных карт по переходу на обновленные ФГОС и внедрению ФОП реализованы на 100 процентов.

С 1 сентября 2023 года в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ Школа приступила к реализации ООП всех уровней образования в соответствии с ФОП. Школа разработала и приняла на педагогическом совете 31.08.2023 (протокол № 1) основные общеобразовательные программы – начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающие требованиям федеральных образовательных программ, а также определила направления работы с участниками образовательных отношений для достижения планируемых результатов.

## Применение ЭОР и ЦОР

В 2023 году была начата работа по внедрению цифровой образовательной платформы ФГИС «Моя школа». Был организован обучающий семинар для педагогов. На мероприятие педагоги изучили функциональные возможности платформы.

МБОУ «Сетовская СОШ» осуществляет реализацию образовательных программ с применением ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).

В связи с этим в 2023 году была проведена ревизия рабочих программ на предмет соответствия ЭОР, указанных в тематическом планировании, федеральному перечню (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738). В ходе посещения уроков осуществлялся контроль использования ЭОР.

Определение списка учебной и методической литературы, пособий, материалов осуществляется педагогами школы в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебной и методической литературы, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, рассматривается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора (Приложение 1). Имеется доступ всех обучающихся к фондам учебно-методической литературы, в том числе к библиотечно-электронным системам (СЭБ Алтайского края, Государика, Яндекс-учебник)

Учреждениями ДОУ разработана Образовательная программа. В ней обосновано распределение времени на решение основных и приоритетных задач развития. Определено содержание инвариантной и вариативной части образовательной программы. Соблюдается преемственность в распределении часов – занятий по возрастным группам. Сетка организованной образовательной деятельности с детьми соответствует требованиям СанПиН. Воспитательно-образовательный процесс планируется и осуществляется с учетом интересов и потребностей детей. Основная форма организации образовательной деятельности: совместная деятельность взрослого и ребенка. Используется *комплексно-тематическое* планирование воспитательно-образовательного процесса на основе недельных, месячных и т.д. *тем-проектов*.

Образовательный процесс в детских садах осуществляется по «Основной образовательной программе дошкольного образования» (составлена в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования (далее ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее ФОП ДО), особенностями образовательного учреждения, региона и муниципалитета, образовательных потребностей воспитанников и запросов родителей (законных представителей)). Педагоги в практической деятельности используют парциальную программу социального развития ребенка «Я – человек» С.А. Козловой и парциальная программа «Приобщение детей к истокам русской народной культуры», О.Л.Князева, М.Д.Маханева.

Совмещение технологий с базовой программой происходит путем соединения в единый комплексно-тематический перспективный план.

Образовательный процесс в детском саду носит комплексный характер, и способствуют формированию интегративных качеств воспитанников ДОУ. Преемственность программ обеспечивается единым тематическим планированием, цикличностью прохождения программного материала с последующим усложнением в соответствии с возрастом воспитанников. Педагогическая работа с детьми планируется с учётом возрастных, индивидуально – психологических особенностей и возможностей детей.

Педагогическим коллективом детского сада разработана и реализуется основная общеобразовательная программа, представляющая собой модель целостного процесса воспитания и обучения детей, направленного на всестороннее развитие ребёнка: физическое, социально – коммуникативное, познавательное, речевое, художественно – эстетическое.

### **Профили обучения**

.В 2023 году с учетом запросов обучающихся на основании анкетирования были сформирован социально-экономический профиль, который предполагает углубленное изучение математики и обществознания. Таким образом, в 2023/24 учебном году в полной мере реализуются ФГОС СОО и профильное обучение для обучающихся 10-х и 11-х классов.

### **3.2.2. Воспитательная работа**

#### **Анализ социального состава родителей, характеристика семей (социальный паспорт школы)**

Всего в школе в 2023 уч. г. 247 ч

1. Количество детей из многодетных семей – 47
2. Количество малообеспеченных семей – 40
3. Количество детей из не полных семей- 32
  - Только мать – 30
  - Только отец- 2
- 4.Количество детей из полных семей- 194
5. Количество детей, находящихся на опеке- 6
6. Количество неблагополучных семей – 10
7. Количество детей, проживающих в интернате, в приюте- 0
8. Количество учащихся, состоящих на внутришкольном учете – 18
- 9.Количество учащихся, состоящих на учете в ОПДН - 3
- 11.Обеспечение детей горячим питанием–241

Воспитательная работа в 2023 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:



инвариантные – «Классное руководство», «Урочная деятельность»; «Школьный урок», «Внеурочная деятельность»; «Курсы внеурочной деятельности», «Взаимодействие с родителями»; «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профорентация»; вариативные – «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Ключевые общешкольные дела».

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

- коллективные школьные дела;
- акции;
- классные часы
- родительские собрания, всеобучи
- экскурсии
- встречи с интересными людьми
- общешкольные праздники
- спортивные соревнования

Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты: планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;

в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся МБОУ «Сетовская СОШ» организуется в рамках реализации рабочей программы воспитания. Деятельность носит системный характер и направлена на формирование:

- гражданского правосознания;
- патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
- экологической культуры как залога сохранения человечества и окружающего мира;
- активной гражданской позиции через участие в школьном самоуправлении.

Наиболее удачными с точки зрения реализации задач патриотического воспитания были следующие воспитательные события/дела/мероприятия:

- на уровне школы: еженедельная церемония поднятия Государственного флага, акция «Подарки для ветеранов» ко Дню пожилого человека,
- на уровне классов (проведенные классными руководителями): «Разговоры о важном»;

Успешность воспитательных событий с точки зрения реализации задач патриотического воспитания определялась с помощью таких способов, как наблюдение, опрос и анкетирование школьников, педагогов и родителей.

Наиболее эффективными в плане формирования патриотических, гражданских и нравственных качеств личности школьников показали себя следующие формы работы: Индивидуальные: беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы.

Групповые: творческие группы, сетевые сообщества, органы самоуправления, проектная деятельность, ролевые и деловые игры.

Коллективные: конкурсы, соревнования, игры, социальные проекты, коллективно-творческие дела.

В 2023 году в школе проведено 7 общешкольных мероприятий, 10 единых классных часов, 6 акций гражданско-патриотической направленности.

Месячник оборонно- массовой и спортивной работы показал, что равнодушных в этом направлении работы ребят и педагогов нет. Работа была насыщенной и разнообразной по форме проведения

На протяжении всей зимы юнармейцы чистили снег пожилым людям, ухаживали за памятником участникам ВОВ

Краевой конкурс , организованный прокуратурой Алтайского края «Есть такая профессия – Родину защищать» (Январь 2023 год) муниципальный этап

Участники: Евдокимова Варвара, Жданова Нелли

6 февраля были подведены итоги муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности»:

2 место – Бовина Анастасия, 3 место – Окользина Елизавета.

Краевой конкурс , организованный прокуратурой Алтайского края « Об истории своего народа, о малой и большой Родине» (Октябрь 2023 год) муниципальный этап

Участники: Евдокимова Варвара, Жданова Нелли, Чернова Ксения

Всероссийский конкурс сочинений (сентябрь 2023) муниципальный этап –Должанских Юлия -лауреат, Бовина Анастасия - победитель

В школах работают отряды юнармейцев «Факел», «Барс» «Оптимисты», в мае провели акции: «Окна Победы», «Сад памяти», «Рисуем победу». При проведении акции «Поздравление ветерану» юнармейцы из отряда поздравили с Победой ветерана ВОВ и солдатских вдов,

Выводы. В сравнении с прошлым годом количество коллективных творческих дел, проводимых в онлайн и дистанционном режиме уменьшилось, большинство мероприятий вернулось в очный формат участия.

В 2023 году в МБОУ"Сетовская СОШ" и Половинской СОШ филиале МБОУ"Сетовская СОШ" были созданы первичные ячейки РДДМ «Движение первых» (решение №39 от 29.11.2023). В состав ячеек вошли 40 обучающихся 5-11-х классов. Ответственным за за работу первичного школьного отделения РДДМ назначены ответственные за ВР Сальникова Н.А. и Тарановская Н.А. .

Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания «Детские общественные объединения». Конкретные воспитательные события, дела и мероприятия отделения конкретизированы в календарном плане воспитательной работы.

В школе также действует школьный знаменный отряд. Он участвует в проведении общешкольных торжественных мероприятий, в том числе в церемонии поднятия/спуска Государственного флага. Школьным знаменным отрядом проведены все запланированные церемонии поднятия флага. В том числе в рамках общешкольных мероприятий: линейка, посвященная последнему звонку, Дню знаний.

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком

реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году в МБОУ "Сетовская СОШ" введен профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов.

В 2023/24 учебном году школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.

Для реализации программы базового уровня в МБОУ "Сетовская СОШ" для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – ответственный за воспитательную работу Сальникова Н.А.;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Реализация профминимума в 6–11-х классах

- Доля обучающихся 6–11-х классов, зарегистрированных на платформе «Билет в будущее», – 100 процентов.
- Доля учеников 6–11-х классов, которые прошли профпробы, – 97 процентов.
- Доля учеников 6–11-х классов, которые прошли онлайн-диагностику, – 97 процентов.
- Доля учеников 6–11-х классов, принявших участие в региональных и федеральных мероприятиях, которые провела школа в рамках профориентационных мероприятий по выбору, – 85 процентов.
- Доля учеников 6–11-х классов, которые приняли участие в проектной деятельности, – 85 процентов.
- Доля мероприятий, которые соответствуют профилям и запросам учеников 6–11-х классов, от общего количества мероприятий, которые провела школа в рамках профориентационных мероприятий по выбору, – 100 процентов

В период с 01.09.2023 до 31.12.2023 в рамках профориентационного минимума реализованы следующие мероприятия:

<b>Дата</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Ответственный</b>
01.09.2023	В расписании занятий внеурочной деятельности 6–11-х классов предусмотрено проведение профориентационных уроков еженедельно (по четвергам, 1 час)	ответственный за воспитательную работу Сальникова Н.А.
10.09.2023	Регистрация школы в проекте «Билет в будущее»	ответственный за воспитательную работу Сальникова Н.А.
20.09.2023	Обеспечена возможность участия в онлайн-диагностике обучающихся 6–11-х классов.	Классные руководители

21.09.2023– 27.09.2023	Проведены групповые консультации с обсуждением результатов онлайн-диагностики	Классные руководители
---------------------------	---	-----------------------

С 2023-2024 учебного года с 6 класса в школе проводятся еженедельные профориентационные занятия

### Россия –мои горизонты. 6-7 класс

№	Мероприятие	Дата	
1	Вводное занятие	07.09.23	
2	Открой свое будущее	14.09.23	
3	Диагностика «Мой профиль»	21.09.23	
4	Система образования России	28.09.23	
5	Пробую профессию в сфере науки и образования	05.10.23	
6	Россия в деле. Часть 1	12.10.23	
7	Россия промышленная: узнаю о профессиях и достижениях страны в сфере промышленности и производства	19.10.23	
8	Пробую профессию в сфере промышленности	26.10.23	
9	Россия цифровая: узнаю о профессиях и достижениях страны в области цифровых технологий	02.11.23	
10	Пробую профессию в сфере цифровых технологий	09.11.23	
11	Россия в деле. Часть 2	16.11.23	
12	Россия инженерная: узнаю о профессиях и достижениях страны в области инженерного дела	23.11.23	
13	Пробую профессию в инженерной сфере	30.11.23	
14	Государственное управление и общественная безопасность	07.12.23	
15	Россия мощная: узнаю о профессиях и достижениях в сфере топливно-энергетического комплекса (ТЭК)	14.12.23	
16	Моя страна-мои достижения- моё будущее	21.12.23	

Традиционно учащиеся нашей школы участвовали в таких мероприятиях как:

- неделя дорожной безопасности(сентябрь 2023) - были проведены классные часы, конкурсы рисунков, акция ко дню памяти жертв ДТП, онлайн олимпиада на Учи.ру;
- выставки рисунков и плакатов к праздникам.
- 23 февраля, 8 марта, Последний звонок, день России, 1 сентября, день учителя, день пожилого человека, Золотая осень, день отца, день матери, новый год.

- в муниципальных этапах конкурсов, такие как: Рождественская звезда (45 участников), Сибириада (30 участников), Пожарная ярмарка (25 участников), Безопасная вода (5 участников), конкурс рисунков "Охрана труда глазами детей" (25 участников), конкурс рисунков ко дню Конституции (18 участников), Живая классика – 2023: участники- Окользина Елизавета и Бовина Анастасия
- Районный фестиваль поэзии *«Роберт Рождественский»*.  
Александрова И.П. – 2 место, Слюсарева Лика – 2 место

Эффективность воспитательной работы школы в 2023 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2022 году.

Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

#### Воспитательная работа с детьми, стоящими на внутришкольном учете

Работа по профилактике правонарушений и преступлений проводится регулярно. Имеется план работы с неуспевающими учащимися. Администрацией школы, педагогическим коллективом ежегодно проводятся педсоветы, совещания при директоре, затрагивающие проблемы воспитания. Основная нагрузка в работе с «трудными» подростками ложится на плечи классных руководителей, т.к. школьного психолога нет. Они постоянно держат в поле зрения учащихся, склонных к правонарушениям, и детей из неблагополучных семей. При неоднократном нарушении дисциплины, пропусках уроков и снижении успеваемости учащиеся ставятся на внутришкольный учет.

Приоритетным направлением деятельности классного руководителя и ответственной по ВР является профилактика и предупреждение правонарушений. Это определяется системой проводимых мероприятий: раннее выявление неблагополучных семей; тесное сотрудничество с инспектором ПДН, позволяющее осуществлять взаимно-информирование, ознакомление с правовыми нормами учащихся и их родителей (в течение учебного года проведены беседы во всех классах школы, на классных собраниях общешкольном родительском комитете). Детей, состоящих на КДН -2. На ВШУ–12. В соответствии с планом работы Совета Профилактики проведено 4 заседания.

#### Работа с родителями

Воспитательная работа в школе никогда не будет достаточно содержательной и эффективной, если активного участия в ней не будут принимать родители, которые являются полноправными субъектами организации воспитательного процесса в образовательном учреждении. В течении учебного года применялись различные формы работы с родителями:

1. Индивидуальные встречи.
2. Встречи с директором.

3. Проблемные круглые столы.
4. Изучение условий быта детей. Посещение квартир.
5. Работа родительского комитета.
6. Родительские собрания.

Тематика классных родительских собраний соответствовала запланированным темам. Программа родительского образования «Школа ответственного родительства», направленная на формирование и развитие компетенций, необходимых для воспитания детей, гармонизации семейных отношений, выполнение юридических и нравственных норм, определяющих ответственность родителей перед государством и обществом.

Сроки	Содержание	Ответственные
С 1 октября 1 раз в четверть	Родительский всеобуч по тематике, разработанной в программе	Директор школы Селищева Г.Б.  Ответственный за воспитательную работу
1 раз в четверть	Заседание родительского комитета	Председатель родительского комитета
По мере необходимости	Приглашение на заседание родительского комитета родителей, уклоняющихся от воспитания детей	Председатель родительского комитета,
1 раз в четверть	Совместные действия родительского комитета и Совета по профилактике правонарушений	Председатель родительского комитета,  Председатель Совета по профилактике
По мере необходимости	Посещение семей из группы «риска» с целью обследования условий жизни и учебы дома с последующим принятием мер; оказание посильной помощи нуждающимся	Директор школы Селищева Г.Б.  Классные руководители
В течение учебного года	Консультации для родителей учителями-предметниками	Классные руководители
В течение учебного года	Участие родителей во внеклассной работе (по плану воспитательной работы), семейные праздники в классах, коллективные поездки в музей, театр, цирк	Ответственный за воспитательную работу, классные руководители
На родительских собраниях	Анкетирование родителей с целью корректировки учебно-воспитательной	Ответственный за воспитательную работу,

	работы школы и взаимодействия семьи и школы в вопросах воспитания	классные руководители
По плану	Родительский лекторий	Ответственный за воспитательную работу

Дальнейшее повышение психолого-педагогической, правовой и коммуникативной компетентности родителей (законных представителей), связано с решением задач воспитания и успешной социализацией детей и подростков.

*Анализ эффективности деятельности органа самоуправления обучающихся.*

В школе организованы органы самоуправления: «Алые паруса», «Республики Искра», «Оптимисты».

На базе школы работают: ЮИДД «Светофор» в составе 10 учащихся, ЮИДД «Зебра» - 5 учащихся, ЮИДД «Светофорчик» - 20 учащихся; ДЮП «Друзья пожарных» - 12 учащихся, ДЮП «01» - 10 учащихся.

*Социальная активность и социальное партнёрство*

Одним из показателей развивающей образовательной среды является ее широта, то есть количество субъектов, объектов, процессов, явлений, вовлечённых в образовательную среду. Внешние связи и социальное партнерство включают в себя сотрудничество с другими учреждениями.

Социальными партнерами являются

- МБОУ «Половинская СОШ», МБОУ «Коловская СОШ», МБОУ «Шульгинлогская СОШ», МБОУ «Советская СОШ»;
- ДЮЦ, Районная центральная библиотека;
- Центр занятости населения Советского района;
- Центр социальной помощи населению Советского района;
- Советский краеведческий музей».

Наши спонсоры: "Алтай- Агро", ИП «Шатохин Д.Н.», СПК «Родина», ИП Демидов Е.В., КФХ «Евдокимов С.В.», «Курай –Агро Плюс» ООО «Гудвилл»

**Таким образом, исходя из результатов самообследования,** воспитательной работы школы можно отметить следующее:

1. Школа в целом выполняет свои функции по обеспечению качества учебно-воспитательного процесса.
2. Школа формирует у учащихся основы нравственности, гражданственности, трудолюбия, воспитывает любовь к Родине, к семье, дает возможность осознанного выбора профессии.
4. В школе осуществлялась активная работа педагогического коллектива и администрации по объединению задач воспитания, обучения и развития учащегося во время учебного процесса и во внеурочной деятельности.

5. Была обеспечена максимальная занятость учащихся во внеурочное время и привлечение их к творческой, художественно-эстетической, самоуправленческой деятельности с опорой на интерес и свободу выбора.

6. Организована социальная защита учащихся в проблемных семьях.

7. Эффективно велась работа по сохранению и развитию традиций школы, села района, края. Созданы необходимые условия для личностного развития, ученического самоуправления в классном и школьном сообществе, для творческого труда детей, адаптации учащихся к жизни в обществе, организации содержательного досуга.

9. Формировались общечеловеческие ценности, ценности нравственного и физического здоровья, активно велась работа по обучению здоровому образу жизни посредством привлечения к активным формам досуга.

Проблемами, направленными на перспективы развития воспитательного процесса в школе, являются следующие:

1. Совершенствование системы работы по повышению воспитания гражданской ответственности и правового самосознания учащихся и родителей.

2. Повышение культуры общения на разных уровнях: ученик-ученик, ученик-учитель, ученик-родитель, учитель-родитель, учитель-учитель.

3. Повышение показателей успешности детей на городских, краевых, российских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях.

4. Усиление роли семьи в воспитании детей и привлечение ее к организации учебно-воспитательного процесса в школе.

5. Увеличение семей с повышенной конфликтностью, семей, не обеспечивающих надлежащего развития и воспитания детей в усвоение общепринятых норм и культурных ценностей общества.

### **3.2.3. Анализ и оценка дополнительного образования**

Созданы условия для занятий досуговой деятельности обучающихся. Оборудована комната для занятий. Имеется комплект музыкальной техники: ноутбук, проектор, экран, микрофоны музыкальный центр, видеокамера, фотоаппарат, что дало возможность эффективно проводить все воспитательные мероприятия. Так же на базе МБОУ «Сетовская СОШ» открыт центр образования «Точка роста», что позволило существенно повысить охват занятости внеурочной деятельностью в школе.

Очень часто внеучебное время учащихся, подчас вне их желания, заполняется отрицательными моментами: сложностями в отношениях с родителями или неблагополучием семьи, влиянием молодежной субкультуры, средств массовой информации, отсутствием материального достатка в семье. Ученик организует свое свободное время в соответствии со своими интересами и потребностями. Задача школы – направить деятельность и освоение окружающего мира ученика в положительное конструктивное русло, по возможности нейтрализовать или хотя бы сгладить отрицательное социальное воздействие.

Досуговая деятельность осуществляется по нескольким направлениям:

- деятельность системы дополнительного образования в школе,
- сотрудничество с учреждениями дополнительного образования и другими учреждениями социально-образовательной сферы,



· досуговая деятельность внутри класса и межклассная,

Дополнительное образование в школе является той сферой, которая, обладая самоценностью, в первую очередь ориентирована на создание единого образовательного пространства и формирования у школьников целостного восприятия мира, на гармонизацию требований по реализации образовательного стандарта и создания условий для развития индивидуальных способностей, и потребностей личности.

Дополнительное образование расширяет воспитательные возможности школы и ее культурное пространство, способствует включению школьников в различные виды творческой деятельности, формированию позитивного отношения к ценностям образования и культуры, развитию нравственных качеств и эмоциональной сферы школьников.

Дополнительное образование реализуется руководителями кружков и секций, которые в своей деятельности руководствуются адаптированными дополнительными образовательными программами.

В образовательных программах обосновываются цели и задачи, содержание и особенности работы с детьми разных возрастных групп, дается учебно-методический план. Реализация программ внеурочной деятельности в период временных ограничений, связанных с эпидемиологической ситуацией 2022 года, частично проводилась с использованием дистанционных образовательных технологий.

В 2022 году занятия по внеурочной деятельности проводились в традиционном очном формате. Частично в смешанном формате с учетом эпидемиологической обстановки. В очной форме проводились занятия внеурочной деятельности, которые невозможно вынести на дистант: спортивно-оздоровительные программы и программа предшкольной подготовки.

На базе школы в 2022 учебном году работало 9 детских объединений от ДЮОЦ в различных направлениях.

ОФП-1 (средние и старшие классы) спортивное направление — руководитель Немцев Е.С. Количество учащихся 15 человек.

ОФП-2 (средние и старшие классы) спортивное направление — руководитель Немцев Е.С. Количество учащихся 15 человек.

«Спортландия» (младшие классы) спортивное направление — руководитель Васильева О.В.

Количество учащихся 15 человек.

«Дошколёнок» - интеллектуальное направление - руководитель Пригода Т.В.. Количество учащихся 15 человек.

«Росток»-экологическое направление – руководитель Карл Т.И. Количество учащихся 13 человек.

ОФП (средние и старшие классы) спортивное направление — руководитель Тарановская Н.А.

Количество учащихся по 12 человек.

«Азбука здоровья» (1-4 кл) - 15 человек

«Белая ладья» спортивное направление — руководитель Тарановская Н.В.

Количество учащихся по 12 человек.

«Малышок» - интеллектуальное направление - руководитель Зарубина Т.Н..Количество учащихся 10 человек.

«Волшебный сундучок» Шумилкина М.А..12 человек

Содержание программ было направлено на развитие гражданско-патриотического, художественно-эстетического, нравственного, коммуникативного и научно-технического потенциала школьников. Школьное дополнительное образование было ориентировано на возраст с 7 до 17 лет, т.е. охватывало все возрастные категории, развивая творческие способности, кругозор, эстетический вкус учащихся, вовлекая их в занятия спортом. Содержание программ было направлено на развитие гражданско-патриотического, художественно-эстетического, нравственного, коммуникативного и научно-технического потенциала школьников. Школьное дополнительное образование было ориентировано на возраст с 7 до 13 лет.

Благодаря внедрению ФГОС нового поколения в начальной школе, в 5- 11 х классах, предусматривающих занятость учащихся внеурочной деятельностью, охват внеурочной деятельностью с каждым годом повышается.

100% обучающихся «группы риска» охвачены дополнительным образованием.

**Вывод:** досуговую деятельность школьных объединений дополнительного образования во второй половине дня можно считать управляемой и подчиненной целям воспитания и самовоспитания. Благодаря реализации ФГОС, открытию «Точки Роста», организации еженедельных занятий «Разговоры о важном», удалось существенно повысить охват занятости внеурочной деятельностью в школе. Занятия в учреждениях дополнительного образования являются источником мотивации учебной деятельности учащихся, дают им глубокий эмоциональный заряд, который подкрепляется видимым результатом: готовая поделка, сыгранная роль, выступление художественной самодеятельности, участие в выставке, встреча с интересными людьми. Учащиеся, занимающиеся в системе ДО, принимали участие в конкурсах различного уровня и показали достойны результаты. Через систему творческих объединений, спортивных секций школа целенаправленно приобщает учащихся к культурной деятельности, стимулирует духовный рост ребят.

Важнейшим результатом этой работы является формирование активной и сознательной гражданской позиции, политической культуры. Среди родителей и учащихся было проведено анкетирование для выяснения запроса социума на обеспечение занятости детей во внеурочное время.

**Анализ показал,** что все заинтересованы в организации творческих объединений следующих направлений деятельности:

-*Спортивные секции.* Родители хотят, чтобы их дети посещали секции в школе, т.к. занятия здесь рассчитаны на ребенка средней физической подготовленности. -Творческое и музыкальное направление. Родители видят результат на концертах, на выставках.

*-Предметные.* Материальное состояние многих семей низкое, не все родители имеют возможность оплатить репетиторов, поэтому бесплатные дополнительные занятия по предмету являются хорошим стимулом в усвоении им определенного курса внеурочной деятельности.

### 3.3. Качество предметной подготовки

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2022/23 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.

**Рассмотрим данные успеваемости учащихся по школе**

Уровень обученности:	2019-2020г	2020-21г	2021-22г	2022-23г
По 1-4 классам, чел; %	111;100%	117;98%	115;99	107;99%
По 5-9 классам	110;99%	122; 97%	119;98	132;95%
9 классу	18; 100%	18;100%	20;100	28;86%
По 10-11 классам	24;100%	18;100%	9; 100	8;100%
11 классу	7; 100%	12;100%	4;100	4;100%
<b>Качество обучения:</b>				
По 1-4 классам	111;44%	117; 45%	115;47	107;50%
По 5-9 классам	110;37%	122; 42%	119; 40	132; 40%
9 кл.	18; 39%	18; 56%	20; 30	28;32%
По 10-11 классам	24; 46%	18; 56%	9;59	8;75%
11 кл.	7; 57%	12;42%	4; 75	4;100%

По школе успеваемость 96%, качество 45% (стабильное, в сравнении с прошлым годом) Из представленных данных видно снижения уровня обученности в основной ступени обучения. Качества обучения повысилось в начальной и средней ступенях, в основной ступени стабильное. Выросло число отличников с 18чел до 25.

**Данные об общей численности выпускников 2023года:**

Всего выпускников 9 класс-28, 11 класс- 4

Допущены к экзаменам 9 класс-24 11 класс-4

Не допущены к экзаменам – 3

Освобождённых от экзаменов по болезни – нет

ГИА проходили 28 учащихся

Выпускники 9-го класса 2023 года сдавали обязательные экзамены по русскому языку и математике и два экзамена по выбору в форме ОГЭ .Аттестат об основном общем образовании получили 96% выпускников.

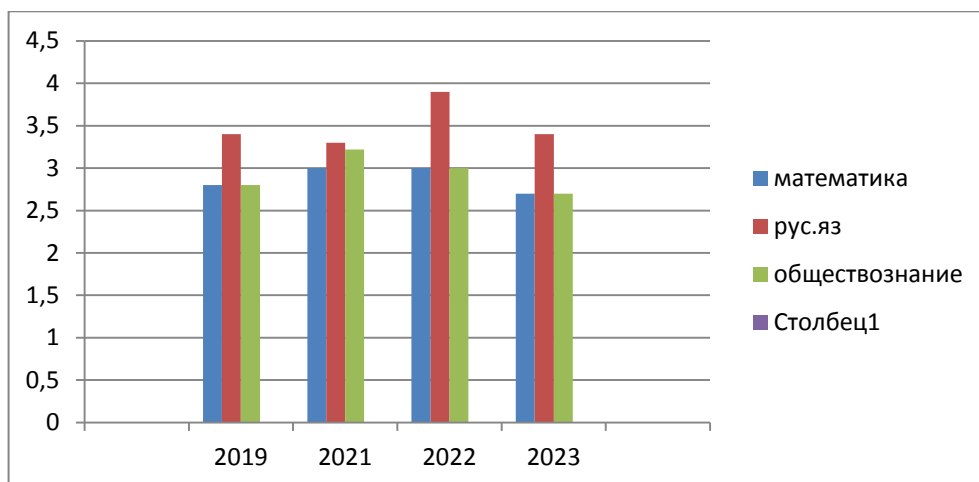
Государственная итоговая аттестация выпускников 11-х классов в формате ЕГЭ проводилась в соответствии с расписанием ГИА в 2023 году. ЕГЭ сдавали 4 человека, получили аттестат 4чел, что составило 100% . В 2023году условием получения аттестата был «зачет» по итоговому сочинению. Наши учащиеся по результатам проверки все получили «зачет», т.е допуск к итоговой аттестации. Аттестаты о среднем общем образовании получили 4выпускника, 1 аттестат с отличием (Стрельникова Арина).

**Качество знаний и средний балл итоговой аттестации за курс основной и средней школы(с филиалами)**

ОГЭ 9 класс сдавало 23 человек. ЕГЭ 11 класс сдавало 4человек.

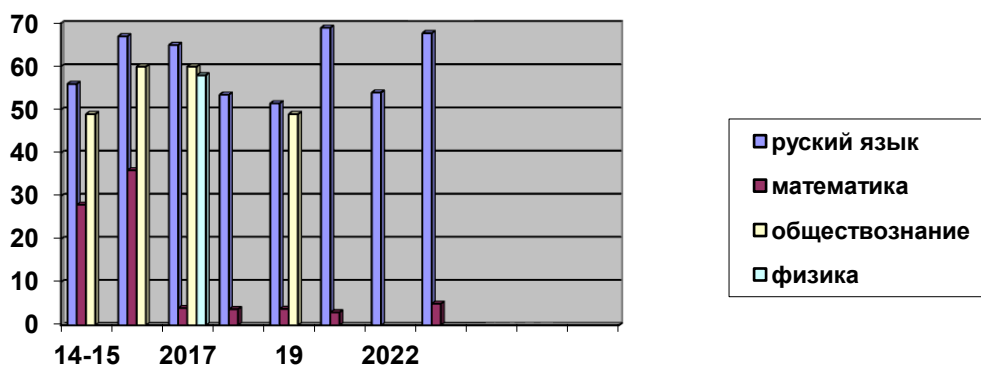
<i>Предмет</i>	<i>Качество 2021г 9кл</i>	<i>Качество 2022г 9 кл</i>	<i>Качество 2023г 9кл</i>	<i>Средний балл 2021г - 11кл</i>	<i>Средний балл 2022г- 11кл</i>	<i>Средний балл 2023г 11кл</i>
Русский язык	66	27	31	69	54	66
Математика	50	9	15			
Математика (Б)				-	3	5
(П)				44,5	27	46
Обществознание	0	0	40	49	54	43
Химия				-	-	36
Физика	-	0	-	-	42	-
Биология	25	0	0	-	-	-
География	0	22	25	-	-	76
информатика	0	3	100	-	-	-

### Средний балл по ОГЭ.



Как видно из диаграммы результаты по предметам стали хуже прошлогодних.

### Средний балл ЕГЭ.



### ЕГЭ:

Русский язык ср.балл -65,75 в этом году увеличился на 11,75б, выше районного на 6,9 б, и выше краевого на 0,45 б; высокие баллы набрали: Стрельникова Арина -87б, Семенова Анна-72б;

-по математике базовая ср.балл-5б, увеличился на 2б, что выше районного на 2,18б и выше краевого на 1,01б (Стрельникова Арина, Околызина Елизавета набрали по 5б);

- по математике профильной Сетовская ср.балл 4б, выше районного на 3,7б, но ниже краевого на 4,38б.

-по обществознанию ЕГЭ- ср.балл 43,3, что ниже районного на 9,5б и краевого на 9,92б (1 ученица не набрала минимума)

### ОГЭ:

Русский язык ср. балл 3,31(стабильный результат), ниже районного на 0,32б и краевого на 0,57б; «5» -2, а двое учащихся сдали на «2» (Мананков, Свистунов), ГВЭ – Глушков А.-4б

Математика ср.балл 2,7, ниже районного на 0,04б, ниже краевого на 0,34б ( «5» - нет, «4» - 3шт , в Сетовской -2 и Половинской СОШ.-1. Не сдали в основной период - 9учащихся (буч.Сетовская СОШ и Зученика – Половинская СОШ).

- Обществознание – 2,75б, ниже районного на 0,14б, краевого на 0,4б. «5» -1 (Сетовская СОШ)

- Биология 2,7б ,нет ни одной «5» и 4-«4» (Половинская СОШ) , ниже районного на 0,48б (самый низкий результат в районе), и ниже краевого на 0,76б

- Географии-3б, «4»-4 ( Зученика из Сетовской сош и 1 из Половинской СОШ), «5»-нет, в основной период не сдали Зученика (Сетовская СОШ)

- Информатика ср балл-4, что выше районного на 0,79б и краевого на 0,72.; «5» -1.

-Литература ср.балл -3,5, что ниже районного на 0,5б

**Отлично:**

*В 11 классе:*

математика базовая – Стрельникова Арина, Окользина Елизавета( Сетовская СОШ)

русский язык –Стрельникова Арина 87б, Семенова Анна 72б.

*В 9 классе:*

по русскому языку сдали Тычкова Полина, КарлДмитрий (Сетовская СОШ);

по обществознанию – Карл Дмитрий (Сетовская СОШ)

по информатике –Карл Дмитрий ) Сетовская СОШ)

по математике 9кл всего три «4» у учащихся Тычкова Полина, КарлДмитрий (Сетовская СОШ), Зарубина Полина (Половинская СОШ).

*Не сдали экзамены в основной период:*

Математика – 5чел: 4-Сетовская СОШ (Свистунов Е, Мананков С, Давитян М, Растворов Я) 1-Половинская СОШ (Кабышев Д)

Русский язык -2чел Сетовская СОШ (Свистунов Е, Мананков С)

Биология -3чел Сетовская СОШ (Свистунов Е, Мананков С) и Кабышев Д (Половинская СОШ)

География -3чел Сетовская СОШ (Свистунов Е, Мананков С, Давитян М)

Обществознание 4чел: Половинская СОШ (Манн А., Кабышев Д.), Сетовская СОШ ( Растворов Я, Давитян М)

В осенний этап сдачи экзаменов учащиеся 9 класса пересдали все экзамены, кроме Мананкова С (МБОУ «Сетовская СОШ») по русскому языку и географии.

**Получили аттестаты с отличием в 2022–2023 учебном году**

№ п/п	Ф. И. О. выпускника	Класс	Классный руководитель
1	Стрельникова Арина	11	Карл Татьяна Ивановна
2	Карл Дмитрий	9	Бородина Оксана Георгиевна
3.	Тычкова Полина	9	Бородина Оксана Георгиевна

Таблица 5

№	показатели	Единица измерения		
		2021	2022	2023
1.	<b>Образовательная деятельность</b>			
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,3	3,9	3,4
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3	3	2,7
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	65	46	66
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	Б-2,6 П-45	Б-3,3 П-27	Б-5 П-46
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	1/ 4 %
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	1/4%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	1/ 8%	0	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	2/17%	1/25%	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	3/25%	1/25%	0
1.16	Численность/удельный вес численности	2/12%	0	2/8%

	выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса			
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	2/17%	0	1/25%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	98/44%	97/43%	98/45%

## Результаты ВПР 2023г

### 4 класс.

*Математика:* успеваемость 100%, качество- 58%, что ниже на 4% муниципального показателя; подтвердили оценки- 96%, повысили -4%.

*Русский язык:* успеваемость 96%(кол-во «2» в 2 раза ниже чем в муниципалитете и крае), качество- 48%, что ниже на 5% муниципального показателя; подтвердили оценки -96%, повысили -4%.

### 5 класс.

*Математика:* успеваемость 97%, качество- 58%, что выше на 7% муниципального показателя и краевого; подтвердили оценки -87%, повысили -7%, понизили -3%.

*Русский язык:* успеваемость 100%, качество -30%, что ниже на 9% муниципального показателя; подтвердили оценки -90%, понизили -10%.

### 6 класс.

*Математика:* успеваемость 100%, качество 64%, что выше на 31% муниципального показателя и краевого; подтвердили оценки -93%, понизили -7%.

*Русский язык:* успеваемость 93%, качество 66%, что выше на 32% муниципального показателя; подтвердили оценки -80%, понизили -20%.

### 7 класс.

*Математика:* успеваемость 82%, качество- 22%, что ниже муниципального показателя и краевого; подтвердили оценки 75%, понизили -25%.

*Русский язык:* успеваемость 100%, качество -43%, что выше муниципального и краевого показателей; подтвердили оценки 85%, понизили -15%.

### 8 класс.

*Математика:* успеваемость 100%, качество -24%, что выше муниципального показателя ; подтвердили оценки 87%, понизили -13%.

*Русский язык:* успеваемость 95%, качество 45%, что выше муниципального и краевого показателей; подтвердили оценки- 85%, понизили -15%.



№	показатели	Единица измерения		
		2021	2022	2023
1.	<b>Образовательная деятельность</b>			
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	170/66%	170/70%	195/83%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	38/15%	40/16%	52/22%
1.19.1	Регионального уровня	16/6%	15/6%	16/8%
1.19.2	Федерального уровня	0	0	0
1.19.3	Международного уровня	0	0	0

### Участие в предметных и профессиональных конкурсах 2023-24г

#### МБОУ «Сетовская СОШ»

№п/п	Название мероприятия	ФИО учителя предмет/или кто проводит	ФИ участника/класс	Результат
1	<b>Муниципальный этап ВсОШ: История</b>	Щукина Н.А.	Зарубина Полина 10кл	призер
	география	Анисимова Н.О.	Казанцева Валерия,Бурындина Ангелина 11кл	призеры
	биология	КарлТ.И.  Тарановская Н.В.	Губенкина Лиза 8кл, Казанцева Валерия,Бурындина Ангелина 11кл Зарубина Полина 10кл	призеры  призер
	ОБЖ	Жданова О.И	Должанских Юля 8кл	победитель
2.	Олимпиада «Безопасная	Варнавских	Минакова Маша,	Сертификат

	дорога»	О.Д.	Марыгина Полина, Петренко Милена	Похвальная грамота Диплом победителя
3.	Международный дистанционный конкурс «Старт»	Сальникова Н.А.	Бурындина Каролина 6кл  3чел -6кл, 2чел-8кл, 2чел-9кл, 1чел- 10кл, 2чел-11кл	Диплом 2 степени  Сертификаты  Свидетельство и благодарственное письмо
4.	Всероссийская олимпиада «Умники России»	Сальникова Н.А.	Бурындина Каролина , Каратаева Анастасия 6кл	Дипломы 1 степени  Благодарственное письмо
5.	Всероссийское тестирование «ТоталТест Февраль2024г»	Сальникова Н.А.	Тема: «требования обновленных ФГОС к результатам обучения»	Диплом победителя 1 степени
6.	Всероссийское тестирование «ТоталТест Февраль2024г»	Сальникова Н.А.	Тема: «Методическая грамотность педагога»	Диплом победителя 1 степени
7.	Олимпиада «Безопасные дороги» (учи.ру)	Пригода Т.В.	Шестаков Е.4кл Бурабах Е.4кл Лубошникова В.4кл	Диплом грамота
8.	Олимпиада «Культура вокруг нас» (учи.ру)	Пригода Т.В.	Шестаков Е.4кл	диплом
9.	Олимпиада «Безопасный интернет» (учи.ру)	Пригода Т.В.	Богданович В.4кл Шестаков Е.4кл Бурабах Е.4кл Лубошникова В.4кл	Дипломы Грамоты

10.	Всероссийская онлайн - олимпиада	Андрияшкина Т.Г.	Мордвин С Горбова Т Гришин С. Черникова А	Сертификаты участия
11.	Олимпиада «Культура вокруг нас» Учи.ру	Андрияшкина Т.Г.	Мордвин С Горбова Т Гришин С. Черникова А	Сертификаты участия
12.	Конкурс «Старт» Инфоурок	Андрияшкина Т.Г.	Горбова Т. Мордвин С	Сертификаты участия
13.	Олимпиада «Безопасный интернет» Учи.ру.	Андрияшкина Т.Г.	Евдокимов Б Гришин С. Мордвин С Горбова Т Дедюгин Р.	Сертификаты участия
14.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений	Плотникова Н.И.	Должанских Ю.8кл	лауреат
15.	Муниципальный конкурс Две звезды	Евдокимова В.В.	Гаврилова Е. 5кл	2 место
16.	Краевой форум «Формула успеха»	Евдокимова В.В. Андрияшкина Т.Г.		Участие

Во Всероссийской школьной олимпиаде (школьный этап) всего приняло участие: **количество участий** – 291 (в среднем - по 16 уч-ся на один предмет), **количество участников**- 89, что составляет 39% от числа учащихся.

Победители и призеры **52 чел.** были награждены грамотами администрации школы, **8** призеров муниципального этапа награждены грамотами Комитета по образованию Администрации Советского района.

#### **Результаты участия в конкурсах воспитанников и воспитателей детских садов.**

<b>Название ДОУ</b>	<b>Группа участников</b>	<b>Уровень мероприятия</b>	<b>Форма мероприятия (с указанием мероприятия)</b>	<b>Результат (участие, победитель, призер)</b>
«Ромашка»	старшая	федеральный	Международная викторина для	Диплом 1 степени Диплом

			дошкольников «Правила безопасности на льду»	№1621866ВО1.Б.2 023.1 от 01.01.2023г.
«Ромашка»	старшая	федеральный	Международная викторина для дошкольников «Явления природы»	Диплом 1 степени Диплом №1660075ВО1.Б.2 023.1 от 01.02.2023г
«Ромашка»	старшая	федеральный	Международная викторина для дошкольников «Финансовая грамотность»	Диплом 1 степени Диплом №1749416ВО1.Б.2 023.2 от 04.03.2023г
«Ромашка»	старшая	федеральный	Международная викторина для дошкольников «ПДД «Светофор»»	Диплом 1 степени Диплом №1844296ВО1.Б.2 023.2 от 02.04.2023г.
«Ромашка» «Солнышко»	старшая	муниципаль ный	Краевой детско- юношеский тематический конкурс «Пожарная ярмарка- 2023»	3 грамоты за 1 место
«Ромашка»	старшая	муниципаль ный	Районный онлайн конкурс декоративно- прикладного изобразительного творчества «Сибириада»	Грамота За участие
«Ромашка»	старшая	федеральный	Международная викторина для дошкольников «Грибы России»	Диплом 2 степени Диплом №1935126ВО1.Б.2 023.3 от 05.08.2023г
«Ромашка»	педагоги	муниципаль ный	За представление опыта работы в тематической выставке «Панорама успешных практик» в рамках августовской конференции, посвящённой Году педагога и наставника.	Грамота комитета по образованию Администрации Советского района
«Ромашка»	педагоги	муниципаль ный	По итогам смотра- приёмки образовательных организаций	Грамота комитета по образованию Администрации Советского

			Советского района к новому 2023-2024 учебному году	района за 3 место
«Солнышко»	педагоги	муниципальный	Муниципальный конкурс «Копилка успешных практик»	Грамота комитета по образованию Администрации Советского района за 1 место
«Солнышко»	Маисеев И. Казанцев М. Бурбах В.	муниципальный	конкурс «Рождественская звезда»	Лауреаты дипломант
«Солнышко»	Ермолаев А. Петренко М. Фефелов А.	муниципальный	Конкурс «Сибириада»	лауреаты
«Солнышко»	Торикова Д, Глотова С, Бурбах В, Петренко М	всероссийский	Конкурс «Мой любимый питомец»	Сертификаты участников

### Выводы и рекомендации по разделу

Подготовка учащихся соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту, в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам. Результаты обучения стабильные, процент успеваемости по итогам 2022/23 учебного года в среднем по школе составил 96 процентов. Процент качества знаний по школе составил 45 процентов, что свидетельствует о стабильности качества обучения, увеличивается число отличников в школе- с18че до 25. Качество знаний находится в пределах оптимального уровня. Но прослеживается понижение качества знания по учебным предметам естественно-научного цикла на уровне основного общего образования в 7-9-х классах. Школа имеет оптимальный уровень подготовки выпускников.

Причины, тормозящие повышение качества обучения: усложнение программного материала; пропуски уроков, появились пропуски без причин ( учащиеся 9класса );низкая мотивация к учебной деятельности у учащихся; слабый контроль или его отсутствие со стороны родителей; не соответствие заказа уровня образования детей государством и родителями.

### Раздел 4. Организация учебного процесса

Учебный план школы структурно соответствует учебным планам, утвержденным нормативными документами Министерством просвещения РФ и Министерством образования и науки Алтайского края. Наименование предметов полностью соответствует наименованиям примерных учебных планов. Учебный план НОО, ООО, СОО имеет двухчастную структуру: федеральный компонент и часть, формируемая участниками образовательного процесса.

Согласно представленным документам (классным журналам) можно сделать вывод о выполнении учебного плана в 2023году, обеспеченности его кадровыми, учебно-

методическими ресурсами. Учебный план составляется на основе преемственности учебных предметов, соблюдается принцип линейности программ как между НОО и ООО, так и между ООО и СОО. Преемственность соблюдается не только в части федерального компонента, но и в части предметов школьного компонента, что позволяет целенаправленно формировать определенные предметные и личностные результаты. Нагрузка учащихся 1-4, 5-11-х классов не превышала предельно допустимую при 5-дневной учебной недели.

Календарный учебный график также соответствует требованиям СанПин и предполагает 33 рабочие недели для обучающихся 1-х классов, 34 недели – 2-11 классах. Количество каникулярных дней соответствовало нормам СанПин. Обучающимся 1-х классов были предоставлены дополнительные каникулы. Длительность уроков и перемен соблюдалась в полном соответствии с требованиями СанПин. Обучение велось в одну смену. Расписание занятий было стабильным в течении 2023г за исключением случаев отсутствия педагогов и во время проведения ВПР. Однако на период отсутствия педагогических работников была осуществлена замена, что позволило выполнить учебный план в полном объеме.

Кроме того образовательные программы ООО, СОО содержат описание проводимой комплексной коррекционной работы по коррекции образовательных, личностных результатов обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В рабочих программах педагогов, преподающих образовательные предметы, описаны формы, методы работы с обучающимися, учитывающие возрастные, психологические и другие индивидуальные особенности обучающихся. Для детей с ОВЗ, занимающихся по АООП, внесены изменения в УП на каждого ребенка составлен индивидуальный учебный план.

Качество образовательных услуг, оказываемых в ДОУ, находится на достаточно хорошем уровне, о чём свидетельствуют как отзывы родителей воспитанников, так и родителей, чьи дети только готовятся к поступлению в детский сад.

Учреждениями разработана Образовательная программа В ней обосновано распределение времени на решение основных и приоритетных задач развития. Определено содержание инвариантной и вариативной части образовательной программы. Соблюдается преемственность в распределении часов – занятий по возрастным группам. Сетка организованной образовательной деятельности с детьми соответствует требованиям СанПиН. Воспитательно-образовательный процесс планируется и осуществляется с учетом интересов и потребностей детей. Основная форма организации образовательной деятельности: совместная деятельность взрослого и ребенка. Используется *комплексно-тематическое* планирование воспитательно-образовательного процесса на основе недельных, месячных и т.д. *тем-проектов*.

Освоение выпускниками детского сада программы дошкольного образования

	2021	2022	2023
Всего выпущено	7	11	9
Освоили программу/ не освоили программу	7/0	11/0	9/0

Воспитательно-образовательный процесс в 2023 учебном году был направлен на реализацию **главной цели функционирования и развития ДОУ**: создание всех необходимых условий для укрепления здоровья и физического развития детей,

воспитание физически и психически здорового, разносторонне развитого, социально адаптированного ребенка, открытого для общения и деятельности.

Всю свою профессиональную деятельность (взаимодействие с детьми, сотрудничество с родителями, взаимодействие всех специалистов) педагоги строят согласно реализуемым программам, которые являются основой для перспективного и календарно - тематического планирования.

В педагогическом процессе используется фронтальная, подгрупповая и индивидуальные формы работы с детьми.

По результатам наблюдений за работой воспитателей и специалистов мы выявили, что основным методом работы воспитателей с детьми (как того и требует программа и ФГОС) является педагогика сотрудничества и совместная деятельность взрослого и ребенка.

Педагоги обращают особое внимание на создание проблемных образовательных ситуаций, экспериментально-поисковой и строительно-конструктивной деятельности, в которой ребенок может ярко проявить себя, выразить свое истинное отношение к тем или иным явлениям. Широко используются ими и игровые методы, активизирующие самостоятельность и инициативу ребенка, его творческие способности.

Дети, регулярно посещающие детский сад, характеризуются повышением любознательности, творческой активности, развитыми навыками общения и трудолюбием.

Каждый ребенок ненавязчиво, в своем темпе усваивает знания. В детском саду провозглашается деятельностный подход к организации педагогического процесса. С этой целью создаются все необходимые условия для разнообразной познавательно-игровой деятельности. Педагоги используют в работе современные дидактические пособия, игры. Результаты итоговых диагностик показывают, что развитие детей осуществляется на достаточном уровне; это подтверждают отзывы учителей школ, открытые занятия воспитателей, отзывы родителей.

Отслеживая результаты обучения детей в школе, мы поддерживаем связи с учителями начальных классов МБОУ «Сетовская СОШ», которые отмечают, что у детей из нашего сада сформирован достаточный уровень учебной деятельности для освоения образовательной программы НОО. 60 % наших выпускников учатся на «4» и «5» в начальных классах.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

В школе созданы оптимальные организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ. Созданы благоприятные условия для развития способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся. Образование ведется на русском языке.

Обобщая данные анализа в ДОУ уровня развития психических процессов и готовности воспитанников к школьному обучению, можно сделать вывод, что большая часть выпускников готовы к обучению в школе на высоком и среднем уровне. Результаты школьной готовности выявили хороший уровень важнейших показателей подготовки детей к школе: достаточно хорошо развиты речь, восприятие, память, воображение, наглядно-образное мышление, но к сожалению, увеличивается количество детей плохо разговаривающих и имеющих дефекты речи.

Проблемное поле:

Вызывает тревогу тот факт, что ежегодно в ДОУ поступает все больше воспитанников с проблемами здоровья, нуждающихся в помощи психолога и логопеда, а в штате наших ДОУ такие педагоги не предусмотрены.

## Раздел 5. Востребованность выпускников

### Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников

Таблица 10

Показатели	Год выпуска 2020	Год выпуска 2021	Год выпуска 2022	Год выпуска 2023
<b>Общее количество выпускников, окончивших образовательную организацию</b>				
Основное общее образование	17	18	20	24
Среднее общее образование	7	12	4	4
<b>Из них продолжили образование или трудоустроились (указать количество/ %)</b>				
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: – квалифицированных рабочих, служащих – специалистов среднего звена:	61%	61%	79%	67%
Продолжили обучение в 10-м классе: данного ОО/другого ОО	33%	33%	17%	33%
<b>Среднее общее образование:</b>				
Поступили в вузы	14%	25%	25%	75%
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: – квалифицированных рабочих, служащих; – специалистов среднего звена	72%	50%	50%	25%
Призваны в армию	0	17%	25%	0
Трудоустроились	0	8%	0	0
<b>Итого:</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
Инвалиды, находящиеся дома(после 9кл)	1/6%	1/6%	1/4%	0
Не продолжают учебу и не работают	1/14%	0	0	0

### Трудоустройство выпускников 9, 11 классов 2023г МБОУ «Сетовская СОШ»

№	ФИО	Учебное заведение	Специальность
1.	Грекова Ульяна Владимировна	АГППУ им.Шукшина (Бийск)	Экономика и управление
2.	Окользина Елизавета Андреевна	Бийский медицинский колледж	Лечебное дело
3.	Семенова Анна Алексеевна	Алтайский государственный медицинский университет	Лечебное дело
4	Стрельникова Арина Викторовна	ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный	Подготовка безопасности жизнедеятельности



	педагогический университет»	и географическое образование.
--	-----------------------------	-------------------------------

### Список выпускников 9 класса 2023г

№п/п	ФИО.	Учебное заведение	Специальность
1.	Беккер Денис Юрьевич	МБОУ «Сетовская СОШ»	10 класс
2.	Бородин Илья Александрович	Алтайский архитектурно-строительный колледж	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
3.	Воробьев Николай Васильевич	Бийский государственный колледж	Техническое обслуживание и ремонт двигателей систем и агрегатов автомобилей
4.	Давитян Мария Васильевна	МБОУ «Сетовская СОШ»	10 класс
5.	Зарубина Полина Васильевна	Половинская СОШ филиал МБОУ «Сетовская СОШ»	10 класс
6.	Зеленин Вадим Сергеевич	Бийский государственный колледж	Эксплуатация и ремонт сельхоз машин
7.	Карл Дмитрий Евгеньевич	МБОУ «Сетовская СОШ»	10 класс
8.	Кабышев Данил Сергеевич	Майминский сельскохозяйственный техникум	машиноведение
9.	Колосков Дмитрий Алексеевич	Половинская СОШ филиал МБОУ «Сетовская СОШ»	10 класс
10.	Кузеванов Кирилл Сергеевич	Бийский государственный колледж	Технология деревообработки
11.	Кудрявцева Елизавета Алексеевна	Половинская СОШ филиал МБОУ «Сетовская СОШ»	10 класс
12.	Мананков Сергей Владимирович	МБОУ «Сетовская СОШ»	9класс
13.	Манн Александр Сергеевич	Половинская СОШ филиал МБОУ «Сетовская СОШ»	Условный выпуск
14.	Растворов Ян Николаевич	Бийский ПТК	повар
15.	Свистунов Евгений Андреевич	Бийский ПТК	повар
16.	Седелкина Жанна Олеговна	Бийский государственный колледж	Технолог пищевого производства
17.	Толстых Евгений Александрович	Майминский сельскохозяйственный техникум	Оператор информационных систем и ресурсов
18.	Троеглазова Дарья	Алтайский колледж	Декоративное

	Александровна	промышленных технологий и бизнеса	искусство и народные промыслы
19.	Тычкова Полина Олеговна	Бийский лицей	10 класс
20.	Черданцев Егор Максимович	МБОУ «Сетовская СОШ»	10 класс
21.	Черукова Варвара Олеговна	МБОУ «Сетовская СОШ»	10 класс
22.	Чубаров Герман Эдуардович	Бийский ПТК	Технология индустрии красоты
23.	Глушков Александр Андреевич	Бийский ПТК	Оператор связи
24.	Калинин Арсений Владимирович	Бийский государственный колледж	Технология деревообработки

### Выводы и рекомендации по разделу

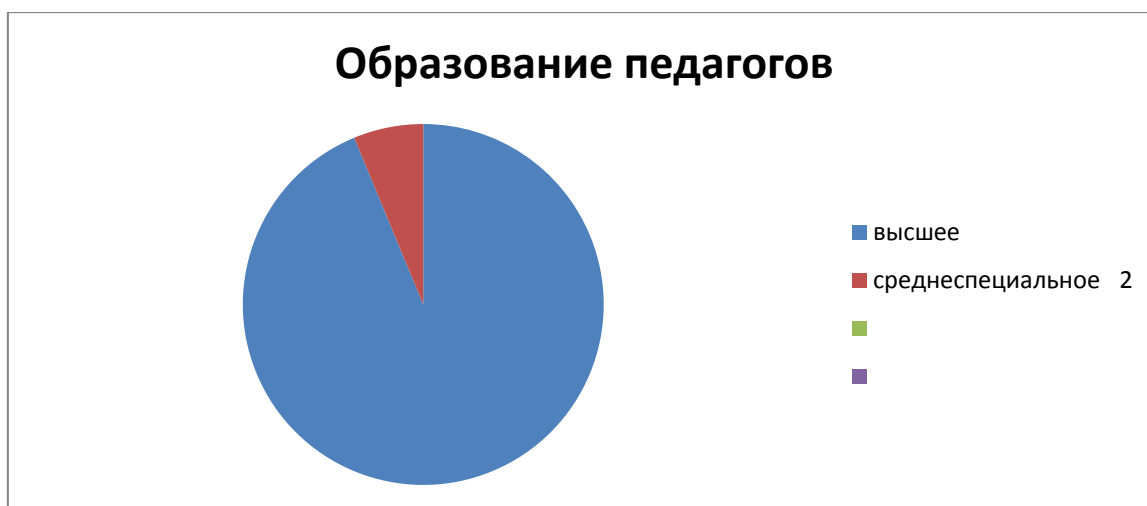
Складывается ситуация достаточной стабильности востребованности выпускников (11кл-75%, 9кл - 96%) и их готовность к продолжению обучения. Наблюдается увеличение, поступивших в ВУЗы. Количество детей, идущих в 10 класс увеличилось и стало стабильным, в сравнении с предыдущими годами. Но однако требуется проводить больше работы с детьми и родителями по повышению мотивации дальнейшего обучения и получения специальности детьми.

### Раздел 6. Кадровое обеспечение

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.



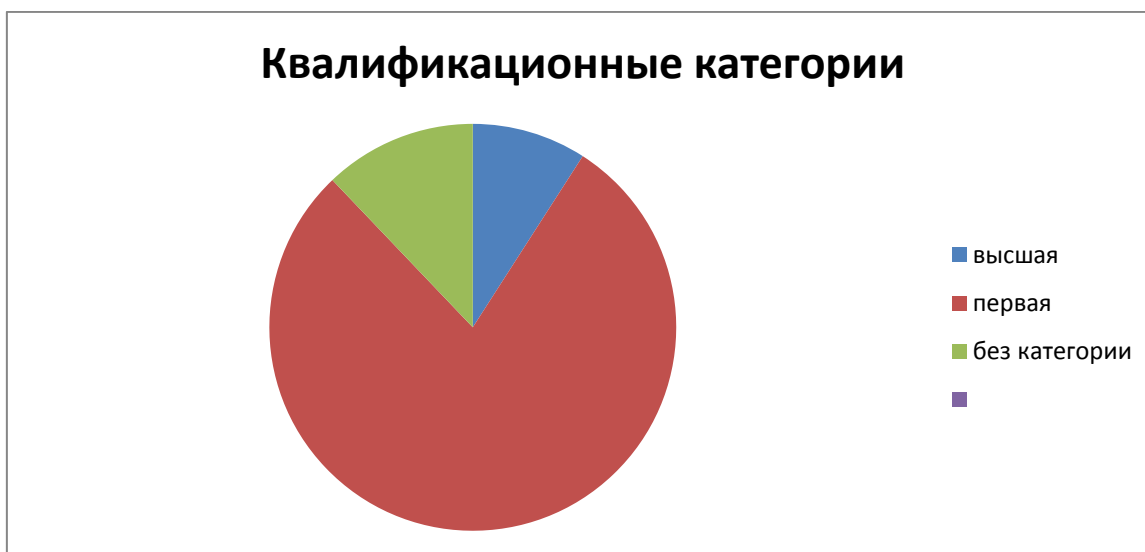


Диаграмма 5

3 педагога имеют высшую категорию, 26 – первую и 4– без категории (молодые специалисты), высшее образование -31чел, среднеспециальное -2чел.

Курсы повышения квалификации в этом году прошли 100 % педагогов

Динамика изменения педагогического состава:

Всего педагогов -33 (Сетовская СОШ-14, Половинская СОШ -10, Коловская СОШ-9).

В 2023 учебном году выбыл 1 специалист (Дададжанов К.Б. учитель математики и информатики). Приняты 2 специалиста (Мордвина Е.Е. учитель биологии и химии, Нестерова О.И.– учитель русского языка).

Общая численность педагогов увеличилась на 1чел.

Численность молодых педагогов в ОО (педагогический стаж до 3 лет) – 3 специалистов.

Основные формы работы с ними: оказание методической помощи заместителем директора по УВР, руководителями филиалов и ШМО.

В школе аттестованы 27 педагогов и 2 руководителя, что составляет 87%. Заявление на аттестацию в целях соответствия квалификационной категории подали 2 педагога: 1 учитель Коловской СОШ, 1 учитель Половинской СОШ.

Результаты:

- 2 педагога – на первую квалификационную категорию;

Таблица 12

№	показатели	Единицы измерения		
		2021	2022	2023
1.24	<b>Общая численность педагогических работников, в том числе:</b>	34чел	32чел	33чел
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	32/94	30\ 94	31/94
1.26	Численность/удельный вес численности	30/88	30/94	31/94

	педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников			
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2/6	2/6	2/6
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2/6	2/6	2/6
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	27/79	27/82	29/87
1.29.1	Высшая	3/9	3/9	3/9
1.29.2	Первая	24/71	24/72	26/79
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.30.1	До 5 лет	7/21	6/19	8/24
1.30.2	Свыше 30 лет	13/38	12/39	13/40
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	8/22	5/15	5/16
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	8/22	9/26	9/28
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников (к административно-хозяйственным работникам относить директора, заместителя директора, руководителей структурных подразделений	36/100	34/100	32/100

	(филиалов, отделов, мастерских и пр.), младшего воспитателя, помощника воспитателя, вожатого, дежурного по режиму, диспетчера, секретаря учебной части)			
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	36/100	34/100	32/100

### Кадровый состав ДОУ

1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	чел	8	5
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	чел	4/50%	2/40%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	че	4/50%	2/40%

	педагогической направленности (профиля)			
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	чел	4/50%	3/60%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)		3/38%	3/60%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:		5/63%	3/60%
1.8.1	Высшая		1/12	2/40%
1.8.2	Первая		4/50%	2/40%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	чел	8	5
1.9.1	До 5 лет		-	1/20%
1.9.2	Свыше 30 лет		3/38%	3/60%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	чел	2/25%	2/40%

1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет		5/63%	3/60%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел	7/87%	6/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников		7/87%	6/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной		8-56	5-54
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			
1.15.1	Музыкального руководителя	да	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет	нет	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет	нет	нет
1.15.4	Логопеда	нет	нет	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет	нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет	нет	нет

Таким образом, анализ профессионального уровня педагогов позволяют сделать выводы о том, что в детском саду преобладает позитивный психологический микроклимат, а самое главное, педагоги ориентированы на повышение собственной педагогической компетентности. Педагогический коллектив ДОО достаточно стабильный, работоспособный, перспективный, способный решать разнообразные творческие задачи

#### **Выводы и рекомендации по разделу**

Школа укомплектована кадрами для полноценной реализации образовательных программ базовое образование соответствует профилю преподаваемых дисциплин. Качественный состав педагогов оптимальный. В школе проводится ряд мероприятий, направленных на привлечение молодых специалистов. Для этого: проводятся мероприятия, направленные на формирование у обучающихся ориентации на получение педагогической профессии; выявляются обучающиеся, склонные к педагогической деятельности; формируется база данных школьников, поступивших в учреждение профессионального педагогического образования; директор школы участвует во встречах с выпускниками АГПУ им. В.М.Шукшина. Но, к сожалению, наблюдается уменьшение

численности выпускников, возвращающихся в школу. Так же уменьшается численность специалистов, что влечет увеличение педагогов, проходящих переквалификацию.

Отлажена работа по повышению профессионализма педагогических кадров. Педагогические работники постоянно занимаются самообразованием, участвуют в семинарах, практикумах различного уровня, регулярно посещают курсы повышения квалификации, участвуют в работе творческих групп по использованию современных образовательных технологий.

100% педагогов своевременно проходят курсовую подготовку. В школе нет педагогических работников, не подтвердивших заявленную категорию по итогам аттестации.

## Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Методическая работа была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательные программы школы и УВП.

При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремится отобрать те формы, которые реально позволили бы решить проблемы и задачи, стоящие перед школой. Формы методической работы:

1. Тематические педагогические советы;
2. Работа над формированием Портфолио учителя;
3. Открытые уроки и их анализ;
4. Предметные недели;
5. Творческие микрогруппы;
6. Индивидуальные беседы по организации и проведению урока;
7. Организация и контроль курсовой подготовки учителей;
8. Аттестация;
9. Взаимопосещение и анализ уроков;
10. Проведение диагностики, анкетирования;
14. Участие педагогов в работе РМО, семинарах, конференциях муниципального уровня.

В 2023 году школа работала по теме «Развитие профессионализма педагога, как фактор достижения качественного образования, в условиях реализации ФГОС».

В этом году перед методической службой были поставлены задачи:

1. Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий.
2. Изучение нормативно-правовой, методической базы по внедрению новых госстандартов.
3. Содействие раскрытию творческого потенциала учащихся через уроки и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий.
4. Повышение профессиональной компетенции и уровня квалификации педагогов через систему семинаров, вебинаров, курсов повышения квалификации, обмена опытом и самообразования.
5. Уделить внимание вопросам формирования функциональной грамотности школьников.
6. Координация и коррекция деятельности педагогов по реализации учебных планов и программ, создание условий для овладения содержаниями современных технологий.
7. Содействовать размещению в Интернете и на сайте школы методических материалов педагогов.

8. Создание оптимальных условий и оказание практической помощи для успешной работы молодых специалистов.

9. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов. В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

- работа методического совета;
- подбор и расстановка кадров;
- повышение квалификации и педагогического мастерства учителя;
- работа с МО;
- обеспечение методической литературой.

Поставленные задачи в основном выполнены. Выполнению поставленных задач в основном способствовали:

1. Спланированная деятельность администрации школы и самого педагога позволила повысить профессиональный уровень 12 % сотрудников школы.

2. Организованы и проведены теоретические семинары: по теме «Повторение инструкций и локальных актов», «Работа по новым госстандартам», «Формирование функциональной грамотности на уроках естественно-научного и математического циклов»;

семинары-практикумы: «Успех каждого ребенка», тренинг «Организация деятельности обучающихся по изучению нового материала на уроках, согласно требований обновленных ФГОС», мастер-класс «Формирование ФГ на уроках»;

педсоветы: «Анализ деятельности школы за прошедший год. Планирование деятельности на следующий. Учебная нагрузка педагогов, охрана труда, безопасность.», «Профилактика и предупреждение асоциального поведения учащихся. Методика воспитательно-профилактической работы», «Организация обучения с учетом индивидуальных особенностей».

3. Работа МО по изучению методических пособий, статей, анализу открытых уроков способствуют выявлению причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений.

4. 100% учителей прошли повышение квалификации по обновленным ФГОС.

Учителя принимают участие в профессиональных конкурсах и различных олимпиадах, конкурсах со своими учащимися.

Подготовка и проведение аттестации, накопление педагогического опыта, совершенствование педагогического мастерства, проведение творческих отчетов, являются основополагающими в работе методических объединений.

За прошедший период значительно возросла ИКТ-компетентность педагогов. Информационно-коммуникационными технологиями владеет 100% педагогов:

- работают с текстовым редактором;
- черпают информацию в Интернете;
- используют программы для презентаций;
- пользуются цифровыми справочниками для подготовки к урокам и внеклассным мероприятиям;



- работают с электронной почтой;
- используют электронные образовательные платформы.

Но недостаточно ведется работа с интерактивной доской и платформой ФГИС Моя школа.

Все учителя работали в районных методических объединениях, а также в школьных методических объединениях: МО учителей начальных классов, МО учителей гуманитарного цикла, МО учителей естественно-математического цикла, МО классных руководителей.

#### Анализ состояния методической работы ДООУ.

Основной проблемой, которую необходимо было решить в этом учебном, было обсуждения реализации обновленных ФГОС ДО. Этой творческой деятельности было отведено большее количество времени. Параллельно продумывали и корректировали перспективно-календарные планы.

Методическая база ДООУ представляет собой совокупность объектов, обеспечивающих поддержку и опосредующих педагогический процесс, адаптирующих к условиям ДООУ. Обеспеченность педагогического процесса ДООУ методическим оборудованием на сегодняшний день составляет 50 %. Эти результаты обеспечены:

- закупкой новых игрушек разных видов (классификации) для всех возрастных групп;
- закупкой новых книг для детского чтения (коллективного и самостоятельного);
- обеспечение методической базы новинками научной, педагогической литературы разной тематики и направленности. *Оснащение методического кабинета находится на достаточном уровне.* В детском саду с педагогами проводится планомерная работа по повышению их профессионального уровня, стимулированию их инновационной активности. Воспитатели и педагоги – специалисты участвуют в заседаниях педагогического совета МБОУ «Сетовская СОШ» по актуальным для данного учреждения проблемам образовательного процесса, в работе различных объединений на уровне учреждения и на районном уровне.

Курсовая подготовка педагогов нашего детского сада составляет 100%.

#### **Выводы и рекомендации по разделу**

Методические условия, созданные в школе, соответствуют запланированным в программе развития образовательной организации и обеспечивают реализацию основной образовательной программы. Рекомендуется педагогам школы более широко распространять свой педагогический опыт и участвовать в педагогических конкурсах. Воспитателям ДООУ повышать уровень аналитико-прогностических и проектировочных умений.

#### **Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение**

Важнейшая роль в школе отводится библиотечно-информационному центру как структурному подразделению, которое призвано способствовать созданию оптимальных условий для решения образовательных задач школы путем реализации информационной, культурной и образовательной функции.

К задачам библиотеки относятся:

- информационно-документальное обеспечение учебно-воспитательного процесса;
- формирование информационной культуры учащихся, включая культуру чтения, поиска и переработки информации;
- содействие учебно-воспитательной работе педагогического коллектива;

- проведение внеклассной работы с использованием информационных ресурсов на традиционных (бумажных) носителях.

Важнейшая задача- обеспечение каждого обучающегося основной и дополнительной учебной литературой по всем дисциплинам реализуемых основных образовательных программ в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта осуществляется библиотекой.

Читатели пользуются специализированным фондом литературы.

В настоящее время фонд библиотеки составляет 1002 экземпляров, из которых

- учебная литература- 4642
- художественная -4417
- учебные пособия -450
- справочно – энциклопедическая -513

Электронные издания -72

Состояние программно-информационного фонда за отчетный период не изменилось, планы развития не в полной мере соответствуют современным требованиям. Нет средства на приобретение компьютерных устройств (ПК, ноутбуков, планшетов)

Серьезное внимание уделяется формированию и обновлению учебного фонда в соответствии с рекомендациями Государственных образовательных стандартов. Периодически фонд обновляется, старая литература списывается, приобретается новая.

Подготовлен перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2024 года. Также составлен список пособий, которые нужно будет списать до даты.

В 2023г приобретено:

- учебников – 559 экземпляров;
- художественной литературы – 0шт.

Списано-217экземпляров

В 2023г приобретено дополнительно из средств муниципалитета учебников на сумму 170тыс.руб.

Информации о деятельности школы открыта и доступна для заинтересованных лиц (наличие информации в СМИ, на сайте образовательного учреждения, имеются информационные стенды (уголки), проводятся выставки, презентации)

### **Выводы и рекомендации по разделу**

Анализ читательских формуляров показывает, что интерес к чтению в начальной школе традиционно выше остальных классов. Дети начальных классов - частые посетители библиотеки, они особенно активно интересуются художественной и периодической литературой. Учащиеся 5-8-х классов наряду с художественной литературой и периодическими изданиями, активно используют в образовательном процессе информационный ресурс читального зала. Среди учащихся 10-11 классов наибольшим спросом пользуется школьная программная литература.

Для сохранности фонда учебников была разработана памятка для учащихся школы «О правилах пользования учебниками». Проводились рейды по сохранности учебников совместно с активом библиотеки. Учебники выдаются учащимся на новый учебный год по составленному графику, под роспись родителям.

Читаемость за 2023 учебный год сохраняется на стабильно допустимом уровне.

За счет краевого бюджета закупили учебную литературу в количестве 248 экземпляров. Т.к потребность в приобретении и обновлении постоянно растет, будут привлекаться ресурсы районного резервно-обменного фонда, каталога электронных изданий книг электронного ресурса «ЛитРес: Школа».

### **Раздел 9. Материально-техническая база**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы.

Сетовская школа находится в типовом здании. Проектная наполняемость 300 обучающихся, фактическая - 106 обучающихся. Существующие площади позволяют вести обучение в одну смену. В школе имеется: 14 учебных кабинетов, учительская комната, игровая комната. Актальный зал отсутствует.

Учебные классы оборудованы мебелью в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20. Мебель в классах расположена в соответствии с ростом и возрастом обучающихся. Парты и стулья помечены цветовой маркировкой в соответствии с ростовой группой. Организация рабочих мест удовлетворительная во всех кабинетах данного цикла: расстановка мебели обеспечивает оптимальную ширину проходов, оптимальные расстояния от классной доски до первого и последнего ряда столов, рабочие места закреплены за учащимися.

В кабинетах соблюдаются требования СП 2.4.3648-20 к температурному режиму и режиму проветривания. Все кабинеты оснащены термометрами для контроля температуры воздуха, рециркуляторами.

Для обеспечения охраны труда в кабинетах есть инструкции, журналы инструктажа, уголки безопасности.

Все кабинеты оснащены специализированной мебелью и системами хранения в соответствии с перечнем, утвержденном приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804.

Кабинеты оснащены комплектами:

- наглядных пособий;
- карт;
- учебных макетов;
- специального оборудования,

Имеется столовая, (число посадочных мест-60, в соответствии с установленными нормами), техническое состояние столовой – удовлетворительное (в соответствии с установленными требованиями). Санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов, обеспеченность посудой -удовлетворительное.

Половинская школа находится в типовом здании. Проектная наполняемость 190 обучающихся, фактическая - 100 обучающихся. Существующие площади позволяют вести обучение в одну смену. В школе имеется: 14 учебных кабинетов, оснащенных необходимой мебелью, учительская комната. Имеется столовая, (число посадочных мест-40, в соответствии с установленными нормами), техническое состояние столовой – удовлетворительное (в соответствии с установленными требованиями). Санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов, обеспеченность посудой -удовлетворительное.

Коловская школа находится в типовом здании. Проектная наполняемость 150 обучающихся, фактическая - 53 обучающихся. Существующие площади позволяют вести обучение в одну смену. В школе имеется: 11 учебных кабинетов, оснащенных необходимой мебелью, учительская комната, игровая комната. Актальный зал отсутствует. В оформлении кабинетов имеются классные уголки, на которых размещены правила поведения учащихся. Оформлены выставки лучших детских работ. Кабинеты оформлены эстетично.

Медицинское обслуживание учащихся проводится на базе Сетовского, Коловского и Половинского ФАПов (заключен договор на обслуживание учащихся с МБУЗ «Советское ЦРБ »).

На территории всех ОУ имеются спортивные площадки. Оборудованы прыжковые ямы, имеется сектор для метания.

В 2023г заменено лицевое ограждение МБОУ «Сетовская СОШ».

*Образовательный процесс оснащен техническими средствами обучения:*

Компьютеры - 62 ,вт.ч. ноутбуки-32 (1 приобретен в 2023г)

Проекторы –19, Интерактивные доски –3, Принтеры и МФУ -33(2 МФУ приобретен в 2023г), Сканеры –4.

Цифровой фотоаппарат –4, Телевизор-3;DVD-3,Музыкальный центр-3;Магнитофоны -2; Видеокамера -1, Микрофон -6

В школе существует локальная сеть с выходом в глобальную сеть Интернет. Доступ осуществляется согласно регламента работы в сети. Провайдером является компания РосТелеком. Скорость доступа к интернет ресурсам до 1024 мбит/сек. Интернет ресурсы, доступ к которым осуществляется в образовательном учреждении, проходят систему контентной фильтрации провайдера. Доступ в Интернет предоставляется в образовательных целях. Доступ к сети осуществляется согласно расписанию работы кабинетов информатики. В 2023году проведен скоростной интернет во все помещения школ, установлены по 4 камеры видеонаблюдения над входами .

Учащиеся и сотрудники беспрепятственно могут получить информацию из глобальной сети Интернет через поисково-новостные системы. Кроме того, вышеозначенные пользователи имеют возможность воспользоваться всем аппаратным и программным комплексом ОУ для реализации своих проектов, подготовки домашних заданий, участия в конкурсах и олимпиадах.

Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности -в каждом здании школы имеется автоматическая пожарная сигнализация, средства пожаротушения (огнетушители - 24 штук), кнопка экстренного вызова полиции; -подписаны акты о состоянии пожарной безопасности; установлены блоки речевого оповещения в Половинской и Коловской СОШ.

- проводятся учебно-тренировочные мероприятия по вопросам безопасности согласно плану, а в Коловской СОШ совместно с пожарной частью № 124;
- в целях антитеррористической безопасности участников образовательных отношений по периметру школы имеется ограждение, территория школы освещается в темное время суток;
- при подъезде к школе имеются необходимые знаки дорожного движения;
- места для сбора мусора оборудованы площадкой, ограждением и мусорными баками.

Во всех ОУ и ДОУ разработаны паспорта безопасности: антитеррористический паспорт, паспорт дорожной безопасности, разработан план действий в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций.

Во всех учреждениях установлен Мобильный телохранитель для экстренных вызовов сотрудников ОВД; установлена автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения людей о пожаре; систематически проводится обследование учреждений и прилегающей территории на предмет их защищенности, обнаружения посторонних предметов; для отработки устойчивых навыков безопасного поведения в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций с воспитанниками, учащимися и сотрудниками ОУ и ДОУ проводятся практические и теоретические занятия. Соблюдаются требования к зданию и территории, прилегающей к учреждению, к отоплению, к искусственному и естественному освещению помещений для образования детей, к санитарному состоянию и содержанию помещений в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Материально-техническая база соответствует предъявляемым к ней требованиям. СанПиН 2.4.3648-20.

При этом полный анализ оснащенности кабинетов согласно требованиям нового ФГОС основного общего образования по предметным показал частичное оснащение комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, которые обеспечивают развитие компетенций в соответствии с программой основного общего образования. В связи с чем администрацией Школы принято решение о направлении ходатайства учредителю с целью решить вопрос пополнения материальной базы.

### **Обеспеченность учебно-воспитательного процесса средствами обучения и информационными технологиями ДОУ.**

<b>Наименование ТСО</b>	<b>количество</b>	<b>Год выпуска</b>	<b>Место нахождения</b>	<b>состояние</b>
ноутбук	<b>2</b>	2012	Кабинет заведующего, методический кабинет	исправное
МФУ	<b>3</b>	2013	Кабинет заведующего	исправное
Музыкальный центр	<b>3</b>	2012	Групповое помещение	исправное
компьютер	<b>1</b>	2011	Кабинет заведующего, методический кабинет	исправное
принтер	<b>1</b>	2022	Групповое	исправное

			помещение	
--	--	--	-----------	--

Изменение МТБ за 2023год:

Детский сад «Ромашка»: Замена входной двери – 2 шт.; замена 4 окон на пластиковые  
Приобрели: электронагреватель на 10л; столы производственные цельнометаллические 1 шт.;  
колонка музыкальная -1 шт; шуруповёрт – 1 шт.

Детский сад «Солнышко»: замена 8 окон на пластиковые; замена отопления в 1 группе;  
ремонт стен и полов в туалетной комнате и кабинете заведующего.

Предметно-развивающая среда детского сада проектируется и организуется в соответствии с реализуемой общеобразовательной программой дошкольного образования. Групповое пространство доступно детям. Группа планомерно пополняется современным игровым оборудованием. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. В ДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

Это свидетельствует о том, что предметно-развивающая среда и пополнение материально-технического оснащения на сегодняшний день в учреждении находится на допустимом уровне.

В групповых помещениях, в соответствии с современными требованиями к организации предметно-развивающей среды, оборудованы зоны для организации разнообразной детской деятельности (как самостоятельной, так и совместной с воспитателем), в достаточном количестве игрушки и игровое оборудование. Особое внимание уделяется созданию условий для двигательной активности детей. Во всех группах имеются спортивные уголки.

ДОУ регулярно участвует в конкурсах детского творчества разного уровня. В детском саду имеются костюмы, изготовленные сотрудниками. Для качественного проведения праздников используем музыкальный зал, в котором есть все необходимые технические средства, музыкальные инструменты, фонотека. В детском саду «Солнышко» оформлен уголок «Русская изба». В нём собраны настоящие предметы старинного быта. На территории ДОУ расположены 3 игровые площадки.

Для развития экологической культуры детей в группе созданы уголки природы, где имеются комнатные растения в соответствии с программными требованиями, оборудование для ухода за растениями, экспериментирования, наглядный материал по экологии, дидактические игры и литература.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

В школе созданы основные материально-технические условия для реализации основной образовательной программы. Уровень обеспеченности учебной, учебно-методической и дополнительной литературой является достаточным. Библиотечный фонд ежегодно обновляется. Хотя в этом году поступило оснащение в «Точку Роста», но фактическая оснащенность образовательного процесса учебным оборудованием для выполнения практических видов занятий ниже критериального значения, т.к. в школе недостаточный уровень обеспеченности лабораторным оборудованием для проведения

лабораторных работ по физике, химии. Тем не менее, программа по данным предметам выполняется на 100% путем использования демонстрационных работ. В ДОО созданы условия для реализации ООП ДОО.

## Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Деятельность по оценке качества образования в МБОУ «Сетовская СОШ» в 2023 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО).

Внутренняя система оценки качества образования Школы ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в Школе являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты;
- участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся. Итоговой оценкой качества образования обучающихся 9 и 11 классов являются результаты ОГЭ и ЕГЭ.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;

- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащённость учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);
- использование социальной сферы микрорайона и города.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

В процессе оценки используются следующие инструменты: ГИА учащихся 9-11 классов; доля обучающихся, которые учатся на «4» и «5»; доля второгодников; доля обучающихся, получивших документы об образовании в 9 и 11 кл; доля обучающихся, получивших документы об образовании особого образца в 9 и 11 кл; мониторинг образовательных достижений учащихся на различных ступенях обучения; мониторинг результатов предметных олимпиад, конкурсов и других внеучебных достижений; аттестация педагогов; доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации (1 раз в 3 года); соответствие к требованиям условия обучения..

В 1-4 классе проводятся итоговые контрольные работы и комплексные работы, в 5–8, 10 классах итоговые контрольные работы по русскому языку, математике, которые по своему содержанию включают программный материал за год и имеются в программе по предмету, в 10-11 классе защита индивидуального проекта.

Важный показатель результативности процесса обучения- стабильное количество школьников, обучающихся на «4 и 5», но в этом году произошло повышение на 5% в МБОУ «Сетовская СОШ»:

- 2021-22 уч.год – 43%
- 2022-23 уч.год – 45% (увеличилось на 2%)

Оценка эффективности и результативности деятельности педагогических работников ведется на основе «Положения об оценке результативности профессиональной деятельности учителей МБОУ «Сетовская СОШ» через Портфель профессиональных достижений учителя экспертной группой в составе 5 человек, состоящей из представителей администрации учреждения, учителей, профсоюзного комитета. Результаты предоставляются для рассмотрения на заседании Управляющего совета школы. На основе данной оценки распределяются стимулирующие выплаты в рамках НСОТ.

План работы Школы по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования, направления мониторинга и выполнения плана отражены в анализе учебно-воспитательной работы за прошедший период и плане учебно-воспитательной работы на учебный год.

По результатам внутришкольного мониторинга за последние три года зафиксирована положительная динамика по следующим показателям:



- Стабильность и повышение качества обучения;
- Стабильность доли участия и результативности детей в состязаниях различных уровней;

- Доля занятости учащихся во внеурочной деятельности 100%
- Доля учителей, прошедших профессиональную подготовку 100%.

Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- Основным потребителям результатов СОКО;
  - Размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте школы
- Результаты государственного контроля (надзора), учредительного контроля отражаются в планировании мероприятий внутришкольного контроля, корректируют и предупреждают действия в рамках функционирования внутришкольной системы управления качеством образования.

### Выводы и рекомендации по разделу

Внутренняя система оценки качества образования соответствует нормативным требованиям, позволяет своевременно выявлять проблемы и управлять качеством образования.

### Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию

(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324)

В соответствии с п. 7, 8 Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями) размещается на официальном сайте организации в сети «Интернет» и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

№	показатели	Единица измерения		
		2021	2022	2023
1.	<b>Образовательная деятельность</b>			
1.1	<b>Общая численность учащихся</b>	263чел	246чел	247чел
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	120чел	108чел	107чел
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	124чел	133чел	132чел
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	19чел	8чел	8чел
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	98/44%	97/43%	98/45%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,3	3,9	3,4

1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3	3	2,7
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	65	46	66
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	Б-2,6 П-45	Б-3,3 П-27	Б-5 П-46
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	1/4 %
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	1/4%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	1/8%	0	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	2/17%	1/25%	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	3/25%	1/25%	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	2/12%	0	2/8%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	2/17%	0	1/25%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	170/66%	170/70%	195/83%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	38/15%	40/16%	52/22%
1.19.1	Регионального уровня	16/6%	15/6%	16/8%

1.19.2	Федерального уровня	0	0	0
1.19.3	Международного уровня	0	0	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0/0%	0/0%	5/2%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/0%	0/0%	0/0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0%	0/0%	0/0%
1.24	<b>Общая численность педагогических работников, в том числе:</b>	34чел	32чел	33чел
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	32/94	30\ 94	31/94
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	30/88	30/94	31/94
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2/6	2/6	2/6
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2/6	2/6	2/6
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	27/79	27/82	29/87
1.29.1	Высшая	3/9	3/9	3/9
1.29.2	Первая	24/71	24/72	26/79
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.30.1	До 5 лет	7/21	6\19	8/ 24
1.30.2	Свыше 30 лет	13/38	12/39	13/40

1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	8/22	5/15	5/16
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	8/22	9/26	9/28
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников (к административно-хозяйственным работникам относить директора, заместителя директора, руководителей структурных подразделений (филиалов, отделов, мастерских и пр.), младшего воспитателя, помощника воспитателя, вожатого, дежурного по режиму, диспетчера, секретаря учебной части)	36/100	34/100	32/100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	36/100	34/100	32/100

2.	<b>Инфраструктура</b>			
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,17	0,2	0,2
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы их общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	14,1	15	15
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да	да	да

2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да	да	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	да	да
2.4.2	С медиатекой	Да	да	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да	да	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да	да	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да	да	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0%	0	0
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	Кв.м 16	10,3	10,2

**Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей  
самообследованию**

(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324) филиалы ДОУ

№	Показатели	Единица измерения	2022	2023
<b>1</b>	<b>Образовательная деятельность</b>			
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	чел	56	54
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	чел	56	54
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	-	-	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-	-	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-	-	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	чел	3	2
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	чел	53	52
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:		54 100%	54 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	Чел/ %	56 100%	54 100%

1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	-	-	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-	-	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	-		
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии			
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	чел	56	54
1.5.3	По присмотру и уходу	чел	56	54
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	дни	21	26
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	чел	8	5
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	чел	4/50%	2/40%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	чел	4/50%	2/40%

	педагогической направленности (профиля)			
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	чел	4/50%	3/60%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)		3/38%	3/60%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:		5/63%	3/60%
1.8.1	Высшая		1/12	2/40%
1.8.2	Первая		4/50%	2/40%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	чел	8	5
1.9.1	До 5 лет		-	1/20%
1.9.2	Свыше 30 лет		3/38%	3/60%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	чел	2/25%	2/40%

1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет		5/63%	3/60%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел	7/87%	6/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников		7/87%	6/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник"вдошкольной		8-56	5-54
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			
1.15.1	Музыкального руководителя	да	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет	нет	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет	нет	нет
1.15.4	Логопеда	нет	нет	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет	нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет	нет	нет
<b>2</b>	<b>Инфраструктура</b>			
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	Кв.м	2.7	2.7
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	-	-	-
2.3	Наличие физкультурного зала	-	-	-
2.4	Наличие музыкального зала	да	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да	да	да

